

FACULTATEA DE
COMUNICARE ȘI
RELAȚII INTERNAȚIONALE

Ghidul studentului



UNIVERSITATEA
DANUBIUS

CUPRINS

PROGRAM DE STUDII DE LICENTA.....	1
.....	1
MESAJUL DECANULUI.....	3
Facultății de Comunicare și Relații Internaționale	3
G A L A Ț I	4
DE VIZITAT ÎN GALAȚI.....	5
TIMP LIBER	7
UNIVERSITATEA DANUBIUS DIN GALAȚI.....	9
CONDUCEREA UNIVERSITĂȚII „DANUBIUS”.....	10
SEDIUL UNIVERSITĂȚII DANUBIUS	11
FACULTATEA DE COMUNICARE ȘI RELAȚII INTERNAȚIONALE.....	13
FACULTATEA DE COMUNICARE ȘI	14
RELAȚII INTERNAȚIONALE.....	14
STRUCTURA ACADEMICĂ ȘI ORGANIZATORICĂ A	15
FACULTĂȚII DE COMUNICARE ȘI RELAȚII INTERNAȚIONALE.....	15
DEPARTAMENTUL DE COMUNICARE ȘI ȘTIINȚE POLITICE.....	16
S T R U C T U R A A N U L U I U N I V E R S I T A R.....	18
2020– 2021	18
PLANURI DE ÎNVĂȚĂMÂNT.....	20
PREZENTAREA MODULUI DE DESFĂȘURARE A ACTIVITĂȚII LA ÎNVĂȚĂMÂNTUL LA DISTANȚĂ	43
INFORMAȚII UTILE PENTRU STUDENȚI	47
REGULAMENT PRIVIND ACTIVITATEA STUDENȚILOR	49
REGULAMENT PRIVIND APLICAREA SISTEMULUI EUROPEAN DE CREDITE TRANSFERABILE.....	58
ACTIVITĂȚI EXTRACURRICULARE	63
LIGA STUDENȚILOR DANUBIUS.....	63
BIBLIOTECA.....	65
CUM MĂ DEPLASEZ ÎN GALAȚI.....	66
CUM AJUNG LA UNIVERSITATEA DANUBIUS	66
PROGRAMUL ERASMUS	68

MESAJUL DECANULUI

Facultății de Comunicare și Relații Internaționale

Facultatea de Comunicare și Relații Internaționale este o ofertă tentantă și cu maximă deschidere spre viitor. În momentul în care optezi pentru oferta noastră, șansele tale de a lucra într-un domeniu de vârf al spațiului public se maximizează. Opțiunea ta poate fi pentru unul dintre programele de licență sau masterat:

- Comunicare și Relații Publice
- Relații Internaționale și Studii Europene
- Psihologie
- Afaceri și Economie Internațională
- Managementul Securității în Relațiile Internaționale

Cei care finalizează programul de licență acreditat *Comunicare și Relații Publice* pot să desfășoare profesii precum: specialist în relații publice, mediator, purtător de cuvânt, brand manager, organizator protocol, organizator de târguri și expoziții, formator, organizator/consultant formare, evaluator de competențe profesionale, consultant comunicare politică, specialist în relații publice online, specialist în comunicare cu presa.

După finalizarea programului de licență acreditat *Relații Internaționale și Studii Europene* absolvenții pot avea o carieră diplomatică sau pot profesa, în calitate de consilieri sau de experți în probleme internaționale și de integrare europeană, în instituții și organizații care aparțin structurilor europene (la nivel local, național sau internațional); de asemenea, acești absolvenți pot profesa ca funcționari internaționali, ca specialiști în mass media sau în cadrul partidelor politice, ca negociatori specializați în gestionarea conflictelor, ca mediatori europeni și internaționali, ca formatori în domeniul integrării europene, ca analiști, specialiști care să elaboreze și să implementeze strategii și programe post-aderare.

Absolvenții programului de studii de licență – *Psihologie*, vor putea să profeseze ca: psiholog expert, psihoterapeut, asistent social, consilier. De asemenea, vor putea dezvolta cariere în domeniul învățământ, în domeniul cercetării, în media și publicitate, resurse umane și comunicare, precum și în afaceri și management.

Programele noastre de studii îți oferă, pe lângă informația fundamentală din domeniu și o gamă de discipline care te vor modela ca personalitate, îți vor deschide noi orizonturi ale cunoașterii și te vor transforma într-o personalitate flexibilă, aptă să își asume provocările următoarelor decenii.

Facultatea de Comunicare și Relații Internaționale are o pronunțată componentă umanistică, ceea ce îți va permite să îți pui în valoare aptitudinile și vocațiile specifice, să-ți dezvolti personalitatea, prin îndrumarea competentă a cadrelor didactice, personalități în domenii de vârf ale cunoașterii.

O rețea de acorduri bilaterale cu universități de prestigiu din Europa, compatibilitatea internațională a planurilor de învățământ și sistemul de credite transferabile asigură studenților noștri șansa unor burse de studii în străinătate.

Decan FCRI,
Conf. univ. dr. Liviu Marinescu

GALAȚI



Municipiul Galați este situat în zona estică a României, în extremitatea sudică a platoului Moldovei pe malul nordic al Dunării, ocupând o suprafață de 246,4 km², la confluența râurilor [Siret](#) (la vest) și [Prut](#) (la est), lângă Lacul Brateș.

În orașul încărcat de istorie și de parfum de tei, viața economică s-a dezvoltat în jurul a trei nuclee: șantierul Naval, Portul Fluvial și Combinatului Siderurgic Arcelor-Mittal.

Poziția geo-strategică a județului Galați, aflat la răscrucea principalelor rute comerciale care traversează [Europa](#), de la Est la Vest și de la Nord către Sud, face ca orașul Galați să fie unul din cele mai mari noduri de trafic comercial din România, conectat la principalele

coridoare de comunicație europeană: pe cale fluvială la canalul Rhin-Main-Dunăre care leaga Marea Nordului de Marea Neagră; prin caile ferate se asigură transferul de la ecartamentul european către cel folosit în țările ex-sovietice; transportul rutier se realizează printr-o rețea densă de sosele naționale și județene.

La Galați se găsesc două mari forme de relief ale țării: Câmpia Română și Podișul Moldovei ce oferă o priveliște cu înălțimi domolite. Cea mai importantă unitate este Lunca Dunării ce se întretaie aici cu Lunca Prutului și Lunca Siretului.

Populația municipiului este de aproximativ 290 733 locuitori.



DE VIZITAT ÎN GALAȚI



Muzeul de artă vizuală - primul muzeu de artă contemporană românească din țară. A fost inaugurat în anul 1967 și a fost conceput să prezinte cele mai noi tendințe ale fenomenului plastic în devenire. Patrimoniul muzeului cuprinde creații de artă românească din a doua jumătate a secolului XIX și din secolul XX, reprezentanți ai avangardei românești și lucrări ale artiștilor care formează o punte de legătură între prima și a doua jumătate a secolului.

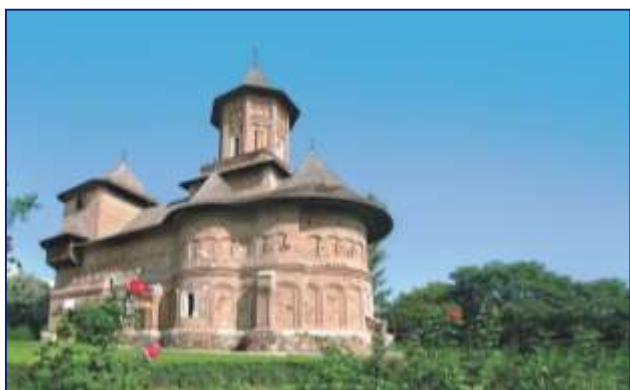
anul 1990 și
metri, aici putând fi
"Giganții
stelare"), Acvariul
din bazinul
Mediterranean și pești
stâng al Dunării,



Complexul Muzeal de Științe ale Naturii - denumit și Grădina Botanică sau Parcul Dendrologic este înființată în conține planetariul cu diametrul cupolei de 7 vizionate diferite proiecții ("Sistemul Solar", Sistemului Solar", "Nebuloase și Roiuri are ca tematică ihtiiofauna rară și foarte rară hidrologic al Dunării, fauna Mării exotici. Grădina Botanică domină malul ocupând o suprafață de 18 hectare.



Muzeul de Istorie a fost inaugurat la 24 ianuarie 1939, cu ocazia celei de-a 80-a aniversări a Unirii Principatelor Române, în casa care a aparținut familiei Cuza și unde Alexandru Ioan Cuza a trăit în perioada în care a fost pârcașul Galațiului. Activitatea științifică a muzeului a reînceput în 1951-1952, când a demarat organizarea științifică a colecțiilor. Colecția Muzeului de Istorie ajunge acum la un patrimoniu de peste 50.000 de exponate, unele fiind de o importanță excepțională.



Biserica fortificată „Sfânta Precista”

Este construcția cea mai veche din Galați, fiind sfințită ca lăcaș de cult în septembrie 1647, în timpul domnitorului Vasile Lupu. Biserica a fost închinată Mănăstirii Vatoped de la Muntele Athos. La ridicarea bisericii au fost folosite materialele existente la fața locului: piatră de la Barboși, lemnul din pădurile de pe platforma Covurluiului, cărămidă și var, nisip de pe plajele Dunării, etc. Arhitectura bisericii este românească și prezintă unele elemente specifice: turnul-clopotniță este prevăzut cu metereze, putând fi folosit pentru observarea Văii Dunării, iar în caz de nevoie devenea fortificație de apărare. Un alt element de apărare la "Precista" este podul întărit, alcătuit din două părți, una deasupra naosului și a doua deasupra altarului. Podul este prevăzut cu 28 de metereze. Se spune

ca există un tunel secret pe sub Dunăre de la biserică până pe malul celălalt al fluviului pentru a putea ascunde bunurile și a scăpa de atacurile vrăjmașilor.

Catedrala Arhiepiscopală Dunărea de Jos - Sfântul Ierarh Nicolae și Sfântul Andrei



planurile arhitecților Petre
Construcția a fost restaurată, 1989 și care a continuat vreme de consolidare de infrastructură și fapt reconstruită și re consolidată. din anul 1957 a fost curățată din jurul Catedralei, au fost curtea Centrului eparhial a fost centru cultural, pastoral și misionar cu numele Sf. Ioan Casian.



Piatra de temelie a Catedralei arhiepiscopale din Galați a fost așezată la 27 aprilie 1906, de către prințul Ferdinand și regina Maria, alături de episcopul Dunării de Jos de atunci, Pimen Georgescu, viitorul mitropolit al Moldovei, construcția durând până în anul 1917 și fiind realizată după Antonescu și Ștefan Burcuș. operațiune care a început în anul 17 ani, implicând lucrari de extrastructură, Catedrala fiind de De asemenea, pictura originală complet, a fost pavat așezământul refăcute împrejurimile, iar în construită o nouă cladire, un

TIMP LIBER

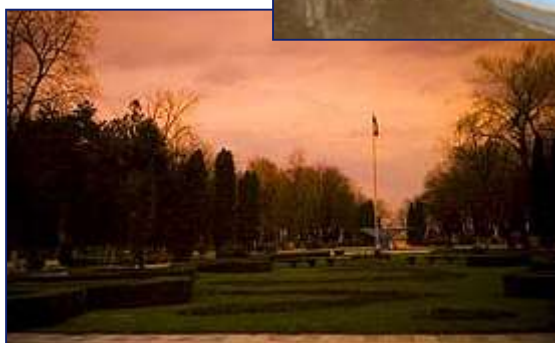


Faleza este una dintre zonele reprezentative ale orașului Galați. Loc de promenadă atât pentru locuitorii orașului cât și pentru turiști, aici au loc frecvente concerte muzicale și întreceri sportive. Oferă un mare potențial de relaxare și agrement.

Parcul Mihai păstrează câțiva poposit aici de mai parc există un mic fanfara militară prezenței statuii lui



Eminescu - amenajat în 1869, acest parc mai arbori contemporani cu Mihai Eminescu care a multe ori mai ales în ultima parte a vieții sale. În lac artificial și un loc amenajat unde în trecut susținea recitaluri. Este renumit datorită Mihai Eminescu.



Grădina Publică - reprezintă o zonă deosebit de frumoasă de odihnă și recreere. Este un punct de vedere excelent asupra Lacului Brateș.

Grădina botanică înființată în anul 1990 ca secție a unei noi instituții muzeal "Complexul Muzeal de Științele Naturii", Grădina Botanică domină malul stâng al Dunării la Galați. Tematica științifică elaborată în anul 1996 este baza de lucru pentru plantările efectuate, ce au înnobilat o suprafață de teren de 15 ha, degradată, cu o parte din fitodiversiunea zonelor geografice ale globului. Colecțiile de plante din zonele tropicale și subtropicale au putut fi admirate începând cu sfârșitul anului 2004 într-un spațiu nou: sera și palmariu.



UNIVERSITATEA DANUBIUS DIN GALAȚI



Universitatea „Danubius” din Galați este o instituție de învățământ superior, persoană juridică de drept privat și de utilitate publică, parte integrantă a sistemului național de învățământ, care funcționează în baza prevederilor Constituției României, ale Legii învățământului, Statutului Personalului Didactic și a propriei Carte, aprobată de Senatul Universității. Universitatea „Danubius” din Galați a fost acreditată instituțional prin Legea nr. 409/2002.

Universitatea „Danubius” din Galați și-a ales drept scop director, încă de la înființare, promovarea unui învățământ superior și a unei activități de cercetare după înalte criterii de calitate, compatibile cu performanțele reprezentative pe plan internațional, astfel încât să poată institui climatul creativ și stimulatoriu pentru formarea personalității profesionale și socio-intelectuale a studentului, cât și pentru afirmarea stilului academic, deschis la nou și cooperarea intra- și interuniversitară a oamenilor școlii, în competiția națională și europeană a valorilor. În acest sens, universitatea îmbină armonios și echilibrat activitatea didactică cu cercetarea științifică.

Universitatea „Danubius” din Galați își asumă misiunea de a pregăti specialiști, cercetători și lideri în diferite domenii, fiind orientată către problemele pragmatice și ideatice din domeniile: științe juridice, științe economice, relații internaționale, științe ale comunicării și științe administrative. Cunoștințele teoretice dobândite sunt organic îmbinate cu cele aplicative, urmărindu-se permanent soluționarea complexelor aspecte cu care se confruntă mediul economic și social, în contextul integrării în Uniunea Europeană. Misiunea didactică este orientată spre student și se face pornind de la nevoile de învățare ale tinerilor, dar, în același timp, urmărindu-se cele mai noi contribuții științifice în domeniile abordate.



În prezent, în cadrul Universității „Danubius” din Galați își desfășoară activitatea patru facultăți: Facultatea de Comunicare și Relații Internaționale, Facultatea de Drept, Facultatea de Științe Economice și Facultatea de Științe Aplicate.

CONDUCEREA UNIVERSITĂȚII „DANUBIUS”

<p>Președinte:</p> <p>Conf.univ.dr.Andy PUȘCĂ andypusca@univ-danubius.ro</p>	
<p>Rector:</p> <p>William Harvey williamharvey@univ-danubius.ro</p>	
<p>Prorector cercetare științifică:</p> <p>Conf. univ. dr. Nuță Florian floriann@univ-danubius.ro</p>	
<p>Prorector activitate didactică:</p> <p>Conf.univ.dr. Stanciu Filip stanciufilip@univ-danubius.ro</p>	
<p>Prorector Relatii Internaționale:</p> <p>Conf.univ.dr. Emanuel Ștefan Marinescu marinescuemanuel@univ-danubius.ro</p>	

SEDIUL UNIVERSITĂȚII DANUBIUS



Baza materială a Universității Danubius are trei clădiri principale amplasate pe Bulevardul Galați nr.3 aceasta fiind constituită din :

- Corp A - secretariatele Facultăților și sălile de curs și seminar
- Corp B - săli de curs și seminar
- Corp C - Decanatele Facultăților și Rectoratul



Universitatea Danubius asigură studenților spații de învățământ moderne, ideale pentru desfășurarea în cele mai bune condiții a cursurilor și seminariilor: laboratoare multimedia cu echipament performant, bibliotecă cu o colecție bogată de titluri, laborator de criminalistică, studio media, teren de sport.



FACULTATEA DE COMUNICARE ȘI RELAȚII INTERNAȚIONALE

Prezentarea domeniilor

În cadrul facultății funcționează următoarele programe de **licență**:

Domeniul: Științe ale Comunicării

Specializarea: Comunicare și relații publice, forma de învățământ IF, acreditată prin H.G. nr. 707/2012, forma de învățământ la distanță, acreditata prin Raport ARACIS/2015.

Domeniul: Relații Internaționale și Studii Europene

Specializarea licență: Relații Internaționale și Studii Europene, cu forma de învățământ IF, acreditat la forma de învățământ IF în anul 2014, confirmat prin H.G.580/2014 și cu forma de învățământ la distanță, autorizat la forma de învățământ ID în anul 2016.

Domeniul: Psihologie

Specializarea licență: Psihologie, cu forma de învățământ IF, autorizat în anul 2019.

În cadrul facultății funcționează următoarele programe de **masterat**:

Afaceri și Economie Internațională - AEI

Acest program își propune să ofere studenților cadrul propice dezvoltării de capacități de nivel înalt pentru accesarea și mobilitatea în cadrul programelor internaționale de studii, dobândirii de competențe foarte bune de comunicare în cel puțin două limbi de circulație internațională, cunoașterea adecvată a mediului internațional de afaceri, cunoașterea instituțiilor și politicilor Uniunii Europene, compatibilitatea profesională pentru posturile din instituții care administrează programele de finanțare europeană, competențe profesionale pentru angajarea într-un mare număr de activități, de la afaceri private interne care desfășoară activități de comerț exterior, până la firme multinaționale și instituții internaționale.



Managementul Securității în Relațiile Internaționale -MSRI

Programul de masterat se adresează absolvenților de studii de licență care doresc să se specializeze și să dezvolte o carieră profesională în domeniul relațiilor internaționale și a studiilor de securitate. Misiunea programului de masterat este de a oferi o pregătire interdisciplinară performantă personalului din structurile administrației publice specializate, locale și naționale, care este angrenat în unități cu rol major în implementarea politicilor și strategiilor de securitate în contextul actual al relațiilor internaționale. Principala caracteristică a programului de masterat în *Managementul Securității în Relațiile Internaționale* o constituie abordarea interdisciplinară a competențelor în domeniul relațiilor internaționale și de securitate, oferta de cursuri fiind orientată preponderent spre o abordare din perspectiva managementului securității.

FACULTATEA DE COMUNICARE ȘI RELAȚII INTERNAȚIONALE

Facultatea de Comunicare și Relații Internaționale este o structură a Universității „Danubius“, care s-a constituit prin comasarea Facultății de Științe ale Comunicării cu Facultatea de Relații Internaționale și Studii Europene. Acest demers a fost legitimat prin H.G. nr. 966/2011.

Specializarea Comunicare și Relații publice a fost autorizată să funcționeze provizoriu prin Hotărârea de Guvern nr. 693/2003, începând cu 1 octombrie 2003, privind structurile și specializările universitare acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu din instituțiile de învățământ superior. În anul 2004, prin H.G.1609, denumirea specializării a devenit Comunicare și Relații Publice.

Structura inițială a planului de învățământ a fost cea de 4 ani, iar ca urmare a Procesului Bologna s-a trecut la o structură de 3 ani. Astfel, în 2007 au absolvit două serii de studenți, una de lungă și cealaltă de scurtă durată. După două serii de licență și cu o componentă a colectivului de cadre didactice mult ameliorată, programul de studii Comunicare și Relații Publice a fost acreditat prin H.G. 169/2011.

Specializarea Relații Internaționale și Studii Europene a fost înființată în baza Recomandării nr.1700 din 15.07.2005 a Consiliului Național de Evaluare Academică și Acreditare și a fost autorizată să funcționeze provizoriu pentru forma de învățământ zi prin H. G. nr. 676 din 28.06.2007, publicată în Monitorul Oficial nr. 481/18.07.2007.

Programele de licență care aparțin Facultății de Comunicare și Relații Internaționale sunt:

- **Comunicare și Relații Publice (CRP)**
- **Relații Internaționale și Studii Europene (RISE)**
- **Psihologie (PSI)**

În cadrul facultății funcționează următoarele programe de masterat:

- **Afaceri și Economie Internațională (AEI)**
- **Managementul Securității în Relațiile Internaționale (MSRI)**

În cadrul Universității „Danubius“, Facultatea de Comunicare și Relații Internaționale își asumă misiunea de a pregăti specialiști, cercetători și lideri în diferite domenii, din zona de Est și Sud - Est a țării, implicându-se în dezbaterile și proiectele societății, în conturarea unui nou cadru de dezvoltare în context european.

Pentru a răspunde acestor componente majore ale noului domeniu, curricula pe care o oferim studenților noștri, prin cadre didactice deosebit de competente în domeniu, este în consens cu tot ceea ce se întâmplă astăzi pe plan național și internațional, ceea ce face ca o astfel de diplomă de absolvire să fie recunoscută, prin creditele transferabile, oriunde.

În cadrul facultății există patru publicații: Acta Universitatis Danubius. Communicatio; Acta Universitatis Danubius. Relationes Internationales și Revista de Studii și Cercetări Danubiene. De asemenea, studenții noștri desfășoară activități practice în studioul media din universitate.

Proiectele de cercetare și parteneriat cu instituții academice și de cercetare, din țară și străinătate, Conferința internațională „Integrarea europeană – realități și perspective” , ce se organizează în luna mai la Universitatea „Danubius”, Conferința Internațională Dunărea-axă a identității europene ce se organizează în fiecare an pe 29 iunie, programele educaționale derulate prin Departamentul de Relații Internaționale al Universității, asigură viitorilor noștri absolvenți, numeroase posibilități de afirmare încă din timpul studiilor.

STRUCTURA ACADEMICĂ ȘI ORGANIZATORICĂ A FACULTĂȚII DE COMUNICARE ȘI RELAȚII INTERNAȚIONALE

Decan: Conf.univ.dr. Liviu Marinescu

**Director Departament de Comunicare și Științe
Politice: Conf.univ.dr. Florin Iftode**

**Director Departamentul pentru Învățământ la
Distanță: Conf.univ.dr. Nuță Alina**

DEPARTAMENTUL DE COMUNICARE ȘI ȘTIINȚE POLITICE

Prof.univ.dr. PIȘLEAG ȚUȚU

Prof.univ.dr. MUNTEANU CRISTINEL

Conf.univ.dr. STANCIU FILIP

Conf.univ.dr. IFTODE FLORINEL

Conf.univ.dr. MARINESCU EMANUEL ȘTEFAN

Conf.univ.dr. MARINESCU LIVIU MIHAIL

Conf.univ.dr. MOCANU LĂCRĂMIOARA

Conf.univ.dr. MOHÎRTA IONEL

Conf.univ.dr. GHEORGHE ȘTEFAN

Conf.univ.dr. BOGDAN VASILE

Conf.univ.dr. MOCANU MIRCEA

Conf.univ.dr. BETERINGHE ADRIAN

Conf.univ.dr. TEODORAȘCU FĂNEL

Conf.univ.dr. CHEȘCĂ ALINA

Conf.univ.dr. GÎTEJ EMIL

Conf.univ.dr. TUREAC CORNELIA ELENA

Lect.univ.dr. ȘTEFAN IONUȚ

Lect.univ.dr. PÎRJU IONEL SERGIU

Lect.univ.dr. NEGULESCU IULIAN

Lect.univ.dr. SUSANU NEAGA

Lect.univ.dr. BOTEZATU VANINA NARCISA

Lect.univ.dr. DÎRDALĂ LUCIAN DUMITRU

Lect.univ.dr. PĂDUREANU MIHAELA ADRIANA

Lect.univ.dr. ENE ANGELA MIHAELA

Lect.univ.dr. PANAINTE MARIAN

Lect.univ.dr. POPA FLORENTINA

Lect.univ.dr. CONSTANTIN VASILE

Lect.univ.dr. ȘORCARU SERGIU LUCIAN

Lect.univ.dr. MARIN ROXANA

Lect.univ.dr. PANFILOIU GHEORGHE

Lect.univ.dr. MITREA FLORIN CIPRIAN

Lect.univ.dr. DRĂMNESCU MARIN

Lect.univ.dr. STANCIU LIDIA

Lect.univ.dr. GHEORGHIU AURELIAN

Lect.univ.dr. POPA DOINIȚA

Asist.univ.dr. CURCĂ MIRELA

Asist.univ.dr. TOPLICEANU ȘTEFAN-CĂTĂLIN

Asist.univ.drd. PRUNĂU FLORIN

Asist.univ.drd. STANCIU CĂLIN ALEXANDRU

Asist.univ.drd. POPA ECATERINA

Asist.univ.drd. ISAIA VIORICA

Asist.univ.drd. MIU FLORIAN VIOREL

STRUCTURA ANULUI UNIVERSITAR
2021– 2022

STRUCTURA ANULUI UNIVERSITAR 2021-2022

Tip studii	ciclul I: studii universitare de licență		ciclul II: studii universitare de master		
Facultatea/an studiu	Anii I, II și III la Facultatea de Drept și anii I și II la Facultatea de Științe Economice și Administrarea Afacerilor, Facultatea de Comunicare și Relații Internaționale, Facultatea de Informatică și Științe Aplicate	Anul IV la Facultatea de Drept și anul III la Facultatea de Științe Economice și Administrarea Afacerilor și Facultatea de Comunicare și Relații Internaționale	Anul I la Facultatea de Drept, Facultatea de Științe Economice și Administrarea Afacerilor și Facultatea de Comunicare și Relații Internaționale	Anul II la Facultatea de Științe Economice și Administrarea Afacerilor și Facultatea de Comunicare și Relații Internaționale	Anul II la Facultatea de Drept
săptămână					
04.10.2021-10.10.2021	săptămâna 1	săptămâna 1	săptămâna 1	săptămâna 1	săptămâna 1
11.10.2021-17.10.2021	săptămâna 2	săptămâna 2	săptămâna 2	săptămâna 2	săptămâna 2
18.10.2021-24.10.2021	săptămâna 3	săptămâna 3	săptămâna 3	săptămâna 3	săptămâna 3
25.10.2021-31.10.2021	săptămâna 4	săptămâna 4	săptămâna 4	săptămâna 4	săptămâna 4
01.11.2021-07.11.2021	săptămâna 5	săptămâna 5	săptămâna 5	săptămâna 5	săptămâna 5
08.11.2021-14.11.2021	săptămâna 6	săptămâna 6	săptămâna 6	săptămâna 6	săptămâna 6
15.11.2021-21.11.2021	săptămâna 7	săptămâna 7	săptămâna 7	săptămâna 7	săptămâna 7
22.11.2021-28.11.2021	săptămâna 8	săptămâna 8	săptămâna 8	săptămâna 8	săptămâna 8
29.11.2021-05.12.2021	săptămâna 9	săptămâna 9	săptămâna 9	săptămâna 9	săptămâna 9
06.12.2021-12.12.2021	săptămâna 10	săptămâna 10	săptămâna 10	săptămâna 10	săptămâna 10
13.12.2021-19.12.2021	săptămâna 11	săptămâna 11	săptămâna 11	săptămâna 11	săptămâna 11
20.12.2021-26.12.2021	săptămâna 12	săptămâna 12	săptămâna 12	săptămâna 12	săptămâna 12
27.12.2021-02.01.2022	vacanță iarnă	vacanță iarnă	vacanță iarnă	vacanță iarnă	vacanță iarnă
03.01.2022-09.01.2022	săptămâna 13	săptămâna 13	săptămâna 13	săptămâna 13	săptămâna 13
10.01.2022-16.01.2022	săptămâna 14	săptămâna 14	săptămâna 14	săptămâna 14	săptămâna 14
17.01.2022-23.01.2022	sesiune examene	sesiune examene	sesiune examene	sesiune examene	sesiune examene
24.01.2022-30.01.2022	sesiune examene	sesiune examene	sesiune examene	sesiune examene	sesiune examene
31.01.2022-06.02.2022	sesiune examene	sesiune examene	sesiune examene	sesiune examene	sesiune examene
07.02.2022-13.02.2022	vacanță intersemestrială	vacanță intersemestrială	vacanță intersemestrială	vacanță intersemestrială	vacanță intersemestrială
14.02.2022-20.02.2022	săptămâna 1	săptămâna 1	săptămâna 1	săptămâna 1	Sesiune restante
21.02.2022-27.02.2022	săptămâna 2	săptămâna 2	săptămâna 2	săptămâna 2	Sesiune reexaminari
28.02.2022-06.03.2022	săptămâna 3	săptămâna 3	săptămâna 3	săptămâna 3	
07.03.2022-13.03.2022	săptămâna 4	săptămâna 4	săptămâna 4	săptămâna 4	
14.03.2022-20.03.2022	săptămâna 5	săptămâna 5	săptămâna 5	săptămâna 5	
21.03.2022-27.03.2022	săptămâna 6	săptămâna 6	săptămâna 6	săptămâna 6	
28.03.2022-03.04.2022	săptămâna 7	săptămâna 7	săptămâna 7	săptămâna 7	
04.04.2022-10.04.2022	săptămâna 8	săptămâna 8	săptămâna 8	săptămâna 8	Sesiune disertație*
11.04.2022-17.04.2022	săptămâna 9	săptămâna 9	săptămâna 9	săptămâna 9	
18.04.2022-24.04.2022	săptămâna 10	săptămâna 10	săptămâna 10	săptămâna 10	
25.04.2022-01.05.2022	vacanță Paște	vacanță Paște	vacanță Paște	vacanță Paște	
02.05.2022-08.05.2022	săptămâna 11	săptămâna 11	săptămâna 11	săptămâna 11	
09.05.2022-15.05.2022	săptămâna 12	săptămâna 12	săptămâna 12	săptămâna 12	
16.05.2022-22.05.2022	săptămâna 13	săptămâna 13	săptămâna 13	săptămâna 13	
23.05.2022-29.05.2022	săptămâna 14	săptămâna 14	săptămâna 14	săptămâna 14	
30.05.2022-05.06.2022	sesiune examene	sesiune examene	sesiune examene	sesiune examene	
06.06.2022-12.06.2022	sesiune examene	sesiune examene	sesiune examene	sesiune examene	
13.06.2022-19.06.2022	sesiune examene	sesiune examene	sesiune examene	sesiune examene	
20.06.2022-26.06.2022	Sesiune restante	Sesiune restante	Sesiune restante	Sesiune restante	
27.06.2022-03.07.2022	Sesiune restante	Sesiune reexaminări	Sesiune restante	Sesiune reexaminări	
04.07.2022-10.07.2022	vacanță		vacanță		
11.07.2022-17.07.2022	vacanță	Sesiune licență*	vacanță	Sesiune disertație*	
18.07.2022-24.07.2022	vacanță	Sesiune licență*	vacanță	Sesiune disertație*	
25.07.2022-31.07.2022	vacanță		vacanță		
01.08.2022-28.08.2022	vacanță		vacanță		
29.08.2022-04.09.2022	Sesiune reexaminări	Sesiune reexaminări	Sesiune reexaminari	Sesiune reexaminări	
05.09.2022-11.09.2022	vacanță		vacanță		
12.09.2022-18.09.2022	vacanță	Sesiune licență*	vacanță	Sesiune disertație*	Sesiune disertație*
19.09.2022-30.09.2022	vacanță		vacanță		

PLANURI DE ÎNVĂȚĂMÂNT

COMUNICARE ȘI RELAȚII PUBLICE, Anul I

UNIVERSITATEA „DANUBIUS” DIN GALAȚI
 FACULTATEA DE COMUNICARE ȘI RELAȚII INTERNAȚIONALE
 Domeniul licență: ȘTIINȚE ALE COMUNICĂRII
 Programul de studii universitare de licență (ciclul I): COMUNICARE ȘI RELAȚII PUBLICE
 Forma de învățământ: CU FRECVENȚĂ
 Durata studiilor: 3 ani
 Numărul total de credite: 180
 Anul universitar: 2021-2022

Aprobat în ședința de Senat
 din data de 16.02.2021/Revizuit în
 ședința Senat 09.09.2021

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT - ANUL I

Nr. crt.	Disciplina	Cod disciplină	Categ. discipl.	Semestrul I Nr.ore / săptămână				Semestrul II Nr.ore / săptămână				Număr ore				Formă de verificare
				C	S	L	Cr	C	S	L	Cr	C	S	L	Total	
A Discipline obligatorii																
1	Introducere în științele comunicării	CC1101	F	2	2		6					28	28	0	56	E1
2	Introducere în sistemul mass-media	CC1102	F	2	2		6					28	28	0	56	E1
3	Introducere în relații publice	CC1103	D	2	1		5					28	14	0	42	E1
4	Elaborarea unui produs de relații publice cu ajutorul calculatorului	CC1104	S	2	2		5					28	28	0	56	E1
5	Limba engleză în comunicare și relații publice	CC1105	C	1	2		3					14	28	0	42	E1
6	Gândire critică	CC1106	D	2	2		5					28	28	0	56	E1
7	Securitatea comunicării și a informației	CC1207	S					2	2		5	28	28	0	56	E2
8	Etică	CC1208	F					2	2		5	28	28	0	56	E2
9	Redactare academică în științele comunicării	CC1209	S					2	2		5	28	28	0	56	E2
10	Comunicarea de criză	CC1210	S					2	2		5	28	28	0	56	E2
11	Multimedia	CC1211	D					2	1		5	28	14	0	42	E2
12	Limba spaniolă în comunicare și relații publice	CC1212A	C					1	1		3	14	14	0	28	E2
	Limba italiană în comunicare și relații publice	CC1212B														
	Limba franceză în comunicare și relații publice	CC1212C														
13	Educație fizică I	CC1113	C					0	1		2	0	14	0	14	V2
Total				11	11	0	30	11	11		30	308	308	0	616	12E, 1V
Total ore / credite discipline obligatorii				22				30				616				
B Discipline facultative																
14	Psihologia educației	CC1114	C	2	2		5					28	28	0	56	E1
15	Pedagogie I	CC1215	C					2	2		5	28	28	0	56	E2
Total				2	2	2	7	2	2	2	7	56	56	56	168	2E
Total ore facultative				6				7				168				

Legendă: C (curs); S (seminar); L (laborator); P (proiect); EX (examen); CV (colocviu); V (verificare)

UNIVERSITATEA DANUBIUS GALAȚI

FACULTATEA DE COMUNICARE ȘI RELAȚII INTERNAȚIONALE

Domeniul licenții: ȘTIINȚE ALE COMUNICĂRII

Programul de studii universitare de licență (ciclu I): COMUNICARE ȘI RELAȚII PUBLICE

Forma de învățământ: LA DISTANȚĂ

Durata studiilor: 3 ani

Numărul total de credite: 180

Anul universitar: 2021-2022

Aprobat în ședința de Senat
din data de 5.02.2021

Revizuit 23.09.2021

RECTOR,
Prof. univ. dr. William B. Harvey



PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT - ANUL I

Nr. crt.	Disciplina	Cod disciplină	Categ. discipl.	Semestrul I Nr.ore / sem						Semestrul II Nr.ore / sem						
				AI	AT	TC	AA	FV	Cr	AI	AT	TC	AA	FV	Cr	
A Discipline obligatorii																
1	Introducere în științele comunicării	CC1101	F	28	8	20		E1	6							
2	Introducere în sistemul mass-media	CC1102	F	28	8	20		E1	6							
3	Introducere în relații publice	CC1103	D	28	4	10		E1	5							
4	Elaborarea unui produs de relații publice cu ajutorul calculatorului	CC1104	S	28	8	20		E1	5							
5	Limba engleză în comunicare și relații publice	CC1105	C	14	8	20		E1	3							
6	Gândire critică	CC1106	D	28	8	20		E1	5							
7	Securitatea comunicării și a informației	CC1207	S							28	8	20		E2	5	
8	etică	CC1208	F							28	8	20		E2	5	
9	Redactare academică în științele comunicării	CC1209	S							28	8	20		E2	5	
10	Comunicarea de criză	CC1210	S							28	8	20		E2	5	
11	Multimedia	CC1211	D							28	4	10		E2	5	
12	Limba spaniolă în comunicare și relații publice	CC1212A	C													
	Limba italiană în comunicare și relații publice	CC1212B								14	4	10		E2	3	
	Limba franceză în comunicare și relații publice	CC1212C														
13	Educație fizică I	CC1113	C										14	V2	2	
Total				154	44	110	0			30	154	40	100	14	30	
Total ore / credite discipline obligatorii				308						30	308					
B Discipline facultative																

COMUNICARE ȘI RELAȚII PUBLICE, Anul II

UNIVERSITATEA „DANUBIUS” DIN GALAȚI
FACULTATEA DE COMUNICARE ȘI RELAȚII INTERNAȚIONALE

Domeniul licență: ȘTIINȚE ALE COMUNICĂRII

Programul de studii universitare de licență (ciclul I): COMUNICARE ȘI RELAȚII PUBLICE

Forma de învățământ: CU FRECVENȚĂ

Durata studiilor: 3 ani

Numărul total de credite: 180

Anul universitar: 2021-2022

Aprobat în ședința de Senat
din data de 16.02.2021/Revizuit în
ședința Senat 09.09.2021

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT - ANUL II

Nr. crt.	Disciplina	Cod disciplină	Categ. discipl.	Semestrul I				Semestrul II				Număr ore				Formă de verificare							
				Nr.ore / săptămână				Nr.ore / săptămână				C	S	L	Total								
				C	S	L	Cr	C	S	L	Cr	C	S	L	Total								
A. Discipline obligatorii																							
1	Introducere în publicitate și analiza discursului publicitar	CC2101	D	2	2		6					28	28	0	56	E3							
2	Relații publice sectoriale	CC2102	S	2	2		6					28	28	0	56	E3							
3	Discurs mediatic în limba engleză	CC2103	S	1	1		4					14	14	0	28	E3							
4	Practica de specialitate I	CC2104	S	0	0	4	3					0	0	56	56	CV3							
5	Tehnici de redactare	CC2105	D	2	2		6					28	28	0	56	E3							
6	Metode de cercetare în științele sociale	CC2206	F					2	2		6	28	28	0	56	E4							
7	Discurs mediatic în limba spaniolă	CC2207A	S					1	1		4	14	14	0	28	E4							
	Discurs mediatic în limba italiană	CC2207B																					
	Discurs mediatic în limba franceză	CC2207C																					
8	Istoria comunicării	CC2208	D					2	1		5	28	14	0	42	E4							
9	Practica de specialitate II	CC2209	S					0	0	5	4	0	0	70	70	CV4							
Total				7	7	4	25	5	4	5	19	168	154	126	448	7E; 2CV							
Total ore / credite discipline obligatorii				18				25				14				19				448			
B. Discipline opționale																							
10	Producție publicitară online	CC2110A	S																				
	Comunicare și responsabilitate socială corporatistă	CC2110B	S	2	2		5					28	28	0	56	E3							
11	Comunicarea cu presa	CC2211A	S					2	2		6	28	28	0	56	E4							
	Gestionarea crizelor de imagine	CC2211B	S																				
12	Comunicare internă	CC2212A	S					2	2		5	28	28	0	56	E4							
	Psihologie organizațională	CC2212B	S																				
Total				2	2	0	5	4	4	0	11	84	84	0	168	3E							
Total ore / credite discipline opționale				4				5				8				11				168			
Total general				9	9	4	30	9	8	5	30	252	238	126	616	10E; 2CV							
Total ore / credite discipline obligatorii și opționale				22				30				22				30				616			
C. Discipline facultative																							
13	Educație fizică II, III	CC2113/CC2214	C			2	2			2	2	0		56	56	V3,V4							
14	Pedagogie II	CC2115	C	2	2		5					28	28	0	56	E3							
15	Didactica specialității	CC2216	C					2	2		5	28	28	0	56	E4							
Total				2	2	2	7	2	2	2	7	56	56	56	168	2E,2V							
Total ore facultative				6				7				6				7				168			



PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT - ANUL II

Nr. crt.	Disciplina	Cod disciplină	Categ. discipl.	Semestrul I						Semestrul II						
				Nr.ore / sem						Nr.ore / sem						
				AI	AT	TC	AA	FV	Cr	AI	AT	TC	AA	FV	Cr	
A. Discipline obligatorii																
1	Introducere în publicitate și analiza discursului publicitar	CC2101	D	28	8	20		E3	6							
2	Relații publice sectoriale	CC2102	S	28	8	20		E3	6							
3	Discurs mediatic în limba engleză	CC2103	S	14	4	10		E3	4							
4	Practica de specialitate I	CC2104	S				56	CV3	3							
5	Tehnici de redactare	CC2105	D	28	8	20		E3	6							
6	Metode de cercetare în științele sociale	CC2206	F							28	8	20		E4	6	
7	Discurs mediatic în limba spaniolă	CC2207A	S							14	4	10		E4	4	
	Discurs mediatic în limba italiană	CC2207B														
	Discurs mediatic în limba franceză	CC2207C														
8	Istoria comunicării	CC2208	D							28	4	10		E4	5	
9	Practica de specialitate II	CC2209	S										70	CV 4	4	
Total				98	28	70	56		25	70	16	40	70		19	
Total ore / credite discipline obligatorii				252						25	196					
B. Discipline opționale																
10	Producție publicitară online	CC2110A	S	28	8	20		E3	5							
	Comunicare și responsabilitate socială corporatistă	CC2110B	S													
11	Comunicarea cu presa	CC2211A	S							28	8	20		E4	6	
	Gestionarea crizelor de imagine	CC2211B	S													
12	Comunicare internă	CC2212A	S	28	8	20	0		5	28	8	20	0	E4	5	
	Psihologie organizațională	CC2212B	S													
Total				28	8	20	0		5	56	16	40	0		11	
Total ore / credite discipline opționale				56						5	112					
Total general				126	36	90	56		30	126	32	80	70			30
Total ore / credite discipline obligatorii și opționale				308						30	308					
C. Discipline facultative																
13	Educație fizică II, III	CC2113/CC2214	C				28	V3	2				28	V4	2	
14	Pedagogie II	CC2115	C	28	8	20		E3	5							
15	Didactica specialității	CC2216	C							28	8	20		E4	5	
Total				28	8	20	28		7	28	8	20	28		7	
Total ore facultative				84						7	84					

COMUNICARE ȘI RELAȚII PUBLICE, Anul III

UNIVERSITATEA „DANUBIUS” DIN GALA
 FACULTATEA DE COMUNICARE ȘI RELAȚII INTERNAȚIONALE
 Domeniul licență : ȘTIINȚE ALE COMUNICĂRII
 Programul de studii universitare de licență (ciclul I) : COMUNICARE ȘI RELAȚII PUBLICE
 Forma de învățământ : CU FRECVENȚĂ

Durata studiilor : 3 ani
 Numărul total de credite : 180
 Anul universitar : 2021-2022

Aprobat în ședința de Senat
 din data de 16.02.2021/Revizuit în
 ședința Senat 09.09.2021

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT - ANUL III

Nr. crt.	Disciplină	Cod disciplină	Categ. discipl.	Semestrul I Nr.ore / săptămână				Semestrul II Nr.ore / săptămână				Număr ore				Formă de verificare
				C	S	L	Cr	C	S	L	Cr	C	S	L	Total	
A. Discipline obligatorii																
1	Semiotică	CC3101	D	1	1		5					14	14	0	28	E5
2	Deontologie profesională	CC3102	C	2	2		5					28	28	0	56	E5
3	Managementul organizării de evenimente	CC3103	S	2	2		5					28	28	0	56	E5
4	Redactarea materialelor de relații publice	CC3204	S					1	1		4	14	14	0	28	E6
5	Arta argumentării și dezbaterii publice	CC3205	S					2	1		4	28	14	0	42	E6
6	Managementul relațiilor publice	CC3206	S					2	2		5	28	28	0	56	E6
7	Practica pentru elaborarea lucrării de licență	CC3207	S					0	0	3	2	0	0	42	42	CV6
Total				5	5	0	15	5	4	3	15	140	126	42	308	6E
Total ore / credite discipline obligatorii				10				15				308				
B. Discipline opționale																
8	Relații publice și comunicare în afaceri	CC3108A	S	2	2		5					28	28	0	56	E5
	Relații publice în ONG-uri	CC3108B														
9	Comunicare interpersonală și conflict	CC3109A	S	2	2		5					28	28	0	56	E5
	Comunicare nonverbală	CC3109B														
10	Imaginea publică a liderilor și a instituțiilor	CC3110A	S	2	2		5					28	28	0	56	E5
	Comunicare și imagologie	CC3110B														
11	Comunicare și relații publice în organizații politice	CC3211A	S					2	1		5	28	14	0	42	E6
	Instituția purtătorului de cuvânt	CC3211A														
12	Psihologia comunicării	CC3212A	C					2	1		5	28	14	0	42	E6
	Psihologie socială	CC3212B														
13	Economie internațională	CC3213A	C					2	2		5	28	28	0	56	E6
	Etică și integritate academică	CC3213B														
Total				6	6	0	15	6	4	0	15	168	140	0	308	6E
Total ore / credite discipline opționale				12				15				308				
Total general				11	11	0	30	11	8	3	30	308	266	42	616	12E
Total ore / credite discipline obligatorii și opționale				22				30				616				
C. Discipline facultative																
14	Instruire asistată de calculator	CC3114	C	1	0	1	2					14	0	14	28	C5
15	Practică pedagogică în învățământul preuniversitar (1)	CC3115	C	0	3		3					0	42	0	42	C5
16	Managementul clasei de elevi	CC3216	C					1	1		3	14	14	0	28	E6
17	Practică pedagogică în învățământul preuniversitar (2)	CC3217	C					0	3		2	0	42	0	42	C6
Total				1	3	1	5	1	4	0	5	28	112	14	140	1E,3C
Total ore facultative				5				5				140				



PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT - ANUL III

Nr. crt.	Disciplina	Cod disciplină	Categ. discipl.	Semestrul I Nr.ore / sem						Semestrul II Nr.ore / sem					
				AI	AT	TC	AA	FV	Cr	AI	AT	TC	AA	FV	Cr
A. Discipline obligatorii															
1	Semiotică	CC3101	D	14	4	10		E5	5						
2	Deontologie profesională	CC3102	C	28	8	20		E5	5						
3	Managementul organizării de evenimente	CC3103	S	28	8	20		E5	5						
4	Redactarea materialelor de relații publice	CC3204	S							14	4	10		E6	4
5	Arta argumentării și dezbaterii publice	CC3205	S							28	4	10		E6	4
6	Managementul relațiilor publice	CC3206	S							28	8	20		E6	5
7	Practica pentru elaborarea lucrării de licență	CC3207	S							0	0		42	CV6	2
Total				70	20	50	0		15	70	16	40	42		15
Total ore / credite discipline obligatorii				140					15	168					15
B. Discipline opționale															
8	Relații publice și comunicare în afaceri	CC3108A	S	28	8	20		E5	5						
	Relații publice în ONG-uri	CC3108B													
9	Comunicare interpersonală și conflict	CC3109A	S	28	8	20		E5	5						
	Comunicare nonverbală	CC3109B													
10	Imaginea publică a liderilor și a instituțiilor	CC3110A	S	28	8	20		E5	5						
	Comunicare și imagologie	CC3110B													
11	Comunicare și relații publice în organizații politice	CC3211A	S							28	4	10		E6	5
	Instituția purtătorului de cuvânt	CC3211A													
12	Psihologia comunicării	CC3212A	C							28	4	10		E6	5
	Psihologie socială	CC3212B													
13	Economie internațională	CC3213A	C							28	8	20		E6	5
	Etică și integritate academică	CC3213B													
Total				84	24	60	0		15	84	16	40	0		15
Total ore / credite discipline opționale				168					15	140					15
Total general				154	44	110	0		30	154	32	80	42		30
Total ore / credite discipline obligatorii și opționale				308					30	308					30
C. Discipline facultative															
14	Instruire asistată de calculator	CC3114	C	14	0		14	C5	2						
15	Practică pedagogică în învățământul preuniversitar (1)	CC3115	C				42	C5	3						
16	Managementul clasei de elevi	CC3216	C							14	4	10		E6	3
17	Practică pedagogică în învățământul preuniversitar (2)	CC3217	C										42	C6	2
Total				14			56		5	14	4	10	42		5
Total ore facultative				70					5	70					5

Competențe profesionale
Descriptorii de nivel ai elementelor structurale ale competențelor profesionale
<p>C1 Identificarea și utilizarea limbajului, metodologiilor și cunoștințelor de specialitate din domeniul științelor comunicării</p> <p>C1.1 Definierea principalelor concepte specifice domeniului, utilizarea lor și a terminologiei de specialitate în situații multiple.</p> <p>C1.2 Explicarea conceptuală a situațiilor de comunicare și a problemelor de specialitate din domeniu.</p> <p>C1.3 Aplicarea principiilor deontologice și a normelor etice care stau la baza organizării și funcționării activităților specifice domeniului de specialitate, descrierea modului de organizare a profesiei și a valorilor acesteia.</p> <p>C1.4 Aplicarea legislației naționale și europene privind liberul acces la informație, proprietatea intelectuală, drepturile de autor, copyright-ul etc.) în procesul comunicării profesionalizate și în activitățile de informare-documentare.</p> <p>C1.5 Elaborarea unor proiecte de investigație și intervenție în domeniul de specialitate.</p> <p>Standarde minimale de performanță pentru evaluarea competenței: Elaborarea și susținerea publică a unei lucrări de licență, cu caracter aplicativ, pe o temă din domeniul de specialitate.</p>
<p>C2 Utilizarea noilor tehnologii de informare și comunicare (NTIC).</p> <p>C2.1 Identificarea și înțelegerea teoriilor cu privire la gestiunea informațiilor, comunicarea mediatică, sistemele media, dinamica acestora și la efectele comunicării mediaticice.</p> <p>C2.2 Identificarea particularităților utilizării specializate a diverselor tipuri media în comunicare.</p> <p>C2.3 Utilizarea tehnologiilor adecvate în realizarea și comunicarea profesionalizată a diverselor produse de informare, cu respectarea dreptului publicului de a fi informat corect.</p> <p>C2.4 Utilizarea unor criterii și metode standard de evaluare a calității și limitelor folosirii diverselor tehnologii în cadrul unor acte concrete de informare și comunicare.</p> <p>C2.5 Realizarea de portofolii cu privire la dimensiunea mediatică a unui act de informare și/sau comunicare profesionalizată.</p> <p>Standarde minimale de performanță pentru evaluarea competenței: Întocmirea unui plan de folosire a noilor tehnologii informaționale și media pentru un proiect concret de gestiune a informației și/sau de comunicare profesionalizată.</p>
<p>C3 Identificarea și utilizarea strategiilor, metodelor și tehnicilor de comunicare în procesul de relații publice.</p> <p>C3.1 Definierea conceptelor, teoriilor, paradigmatelor și metodologiilor utilizate în analiza comunicării.</p> <p>C3.2 Tratarea comunicării și a publicului / audienței din perspectiva unor parametri specifici domeniului.</p> <p>C3.3 Utilizarea unor metode de cercetare pentru definirea problemelor de interes public și rezolvarea acestora prin modele de planificare specifice.</p> <p>C3.4 Identificarea și utilizarea unor tehnici și indicatori relevanți pentru monitorizarea și</p>

RELAȚII INTERNAȚIONALE SI STUDII EUROPENE, Anul I

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT - ANUL I

Nr. crt.	Disciplina	Cod disciplină	Categ. discipl.	Semestrul I				Semestrul II				Număr ore				Formă de verificare		
				Nr.ore / săptămână				Nr.ore / săptămână				C	S	L	Total			
				C	S	L	Cr	C	S	L	Cr	C	S	L	Total			
A Discipline obligatorii																		
1	Introducere în studiul Relațiilor Internaționale și studii de securitate	RR1101	F	2	2		5					28	28	0	56	E1		
2	Istoria relațiilor internaționale	RR1102	F	2	2		5					28	28	0	56	E1		
3	Gândire critică	RR1103	F	2	2		5					28	28	0	56	E1		
4	Metodologii de cercetare în științele sociale	RR1104	F	2	2		5					28	28	0	56	E1		
5	Limba engleză I	RR1105	C	0	2		3					0	28	0	28	E1		
6	Informatică și documentare europeană	RR1106	C	0	2		3					0	28	0	28	E1		
7	Introducere în geopolitică	RR1107	S	1	1		4					14	14	0	28	E1		
8	Introducere în Științe Politice	RR1208	S					2	1			5	28	14	0	42	E2	
9	Drept internațional	RR1209	F					2	2			5	28	28	0	56	E2	
10	Politici publice naționale și internaționale	RR1210	D					2	2			5	28	28	0	56	E2	
11	Guvernarea internațională și regională	RR1211	D					2	1			5	28	14	0	42	E2	
12	Limba spaniolă I	RR1212A	C					1	2			3	14	28	0	42	E2	
	Limba italiană I	RR1212B																
	Limba franceză I	RR1212C																
13	Introducere în Studii Europene	RR1213	S					2	1			5	28	14	0	42	E2	
14	Educație fizică I	RR1214	C					0	2			2	0	28	0	28	E2	
Total				9	13	0	30	11	11	0	30	280	336	0	616	14E		
Total ore / credite discipline obligatorii				22				30				616						
B Discipline facultative																		
15	Drept Constituțional	RR1215	C					2	1			4	28	14	0	42	V2	
16	Psihologia educației	RR1116	C	2	2		5					28	28	0	56	E1		
17	Pedagogie I	RR1217	C					2	2			5	28	28	0	56	E2	
Total				2	2		5	4	3			9	84	70		154	2E, 1V	
Total ore facultative				4				5				154						



PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT - ANUL I

Nr. crt.	Disciplina	Cod disciplină	Categ. discipl.	Semestrul I Nr.ore / sem						Semestrul II Nr.ore / sem					
				AI	AT	TC	AA	FV	Cr	AI	AT	TC	AA	FV	Cr
A Discipline obligatorii															
1	Introducere în studiul Relațiilor Internaționale și studii de securitate	RR1101	F	28	8	20		E1	5						
2	Istoria relațiilor internaționale	RR1102	F	28	8	20		E1	5						
3	Gândire critică	RR1103	F	28	8	20		E1	5						
4	Metodologii de cercetare în științele sociale	RR1104	F	28	8	20		E1	5						
5	Limba engleză I	RR1105	C	14	4	10		E1	3						
6	Informatică și documentare europeană	RR1106	C	14	4	10		E1	3						
7	Introducere în geopolitică	RR1107	S	14	4	10		E1	4						
8	Introducere în Științe Politice	RR1208	S							28	4	10		E2	5
9	Drept internațional	RR1209	F							28	8	20		E2	5
10	Politici publice naționale și internaționale	RR1210	D							28	8	20		E2	5
11	Guvernanță internațională și regională	RR1211	D							28	4	10		E2	5
12	Limba spaniolă I	RR1212A	C							14	8	20		E2	3
	Limba italiană I	RR1212B													
	Limba franceză I	RR1212C													
13	Introducere în Studii Europene	RR1213	S							28	4	10		E2	5
14	Educație fizică I	RR1214	C										28	E2	2
Total				154	44	110	0		30	154	36	90	28		30
Total ore / credite discipline obligatorii				308				30	308					30	
B Discipline facultative															
15	Drept Constituțional	RR1215	C						28	4	10		E2	4	
16	Psihologia educației	RR1116	C	28	8	20		E1	5						
17	Pedagogie I	RR1217	C						28	8	20		E2	5	
Total				28	8	20			5	56	12	30		9	
Total ore facultative				56				5	98				9		

RELAȚII INTERNAȚIONALE SI STUDII EUROPENE, Anul II

UNIVERSITATEA „DANUBIUS” DIN GALAȚI
 FACULTATEA DE COMUNICARE ȘI RELAȚII INTERNAȚIONALE
 Domeniul licență: RELAȚII INTERNAȚIONALE ȘI STUDII EUROPENE
 Programul de studii universitare de licență (ciclul I): RELAȚII INTERNAȚIONALE ȘI STUDII EUROPENE
 Forma de învățământ: CU FRECVENȚĂ
 Durata studiilor: 3 ani
 Numărul total de credite: 180
 Anul universitar: 2021-2022

Aprobat în ședința de Senat
 din data de 16.02.2021/Revizuit în
 ședința Senat 09.09.2021

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT - ANUL II

Nr. crt.	Disciplina	Cod disciplină	Categ. discipl.	Semestrul I				Semestrul II				Număr ore				Formă de verificare							
				Nr.ore / săptămână				Nr.ore / săptămână				C	S	L	Total								
				C	S	L	Cr	C	S	L	Cr	C	S	L	Total								
A. Discipline obligatorii																							
1	Probleme fundamentale ale lumii contemporane	RR2101	F	2	2		5					28	28	0	56	E3							
2	Construcție europeană	RR2102	D	2	1		5					28	14	0	42	E3							
3	Teorii ale relațiilor internaționale	RR2103	D	2	1		5					28	14	0	42	E3							
4	Istoria integrării europene	RR2104	F	2	2		5					28	28	0	56	E3							
5	Limbă engleză II	RR2105	C	1	1		3					14	14	0	28	E3							
6	Practică de specialitate I	RR2106	S			4	3							56	56	CV3							
7	Drept internațional și european	RR2207	D					2	1		5	28	14	0	42	E4							
8	Limba spaniolă II	RR2208A	C					1	1		3	14	14	0	28	E4							
	Limba italiană II	RR2208B																					
	Limba franceză II	RR2208C																					
9	Economie europeană	RR2209	F					2	2		5	28	28	0	56	E4							
10	Metodologii în studiul Științelor Sociale	RR2210	D					2	1		5	28	14	0	42	E4							
11	Practică de specialitate II	RR2211	S							5	4			70	70	CV4							
Total				9	7	4	26	7	5	5	22	224	168	126	518	9E,2CV							
Total ore / credite discipline obligatorii				20				26				17				22				518			
B. Discipline opționale																							
12	Securitate europeană și problematica minorităților naționale și etnice	RR2112A	S	1	1		4					14	14	0	28	E3							
	Securitatea frontierei și integrarea europeană a minorităților	RR2112B																					
13	Instituții și organizații internaționale	RR2213A	S					1	1		3	14	14	0	28	E4							
	Instituții europene	RR2213B																					
14	Sociologia Relațiilor internaționale	RR2214A	S					2	1		5	28	14	0	42	E4							
	Sociologia religiei	RR2214B																					
Total				1	1	0	4	3	2	0	8	56	42	0	98	3E							
Total ore / credite discipline opționale				2				4				5				8				98			
Total general				10	8	4	30	10	7	5	30	280	210	126	616	12E,2CV							
Total ore / credite discipline obligatorii și opționale				22				30				22				30				616			
C. Discipline facultative																							
15	Educație fizică II,III	RR2115/ RR2216	C			1	2			1	2			28	28	V3/V4							
16	Cultură și civilizație europeană	RR2117	C	2	1		4					28	14	0	42	V3							
17	Pedagogie II	RR2118	C	2	2		5					28	28	0	56	E3							
18	Didactica specialității	RR2219	C					2	2		5	28	28	0	56	E4							
Total				4	3	1	11	2	2	1	7	84	70	28	182	2E,3V							
Total ore facultative				8				11				5				7				182			

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÎNT - ANUL II

Nr. crt.	Disciplina	Cod disciplină	Categ. discipl.	Semestrul I Nr.ore / sem						Semestrul II Nr.ore / sem					
				AI	AT	TC	AA	FV	Cr	AI	AT	TC	AA	FV	Cr
A. Discipline obligatorii															
1	Probleme fundamentale ale lumii contemporane	RR2101	F	28	8	20		E3	5						
2	Constructie europeană	RR2102	D	28	4	10		E3	5						
3	Teorii ale relațiilor internaționale	RR2103	D	28	4	10		E3	5						
4	Istoria integrării europene	RR2104	F	28	8	20		E3	5						
5	Limbă engleză II	RR2105	C	14	4	10		E3	3						
6	Practică de specialitate I	RR2106	S				56	CV3	3						
7	Drept internațional și european	RR2207	D							28	4	10		E4	5
8	Limba spaniolă II	RR2208A	C							14	4	10		E4	3
	Limba italiană II	RR2208B													
	Limba franceză II	RR2208C													
9	Economie europeană	RR2209	F							28	8	20		E4	5
10	Metodologii în studiul Științelor Sociale	RR2210	D							28	4	10		E4	5
11	Practică de specialitate II	RR2211	S										70	CV4	4
Total				126	28	70	56		26	98	20	50	70		22
Total ore / credite discipline obligatorii				280					26	238					22
B. Discipline opționale															

12	Securitate europeană și problematica minorităților naționale și etnice	RR2112A	S	14	4	10	0	E3	4						
	Securitatea frontierei și integrarea europeană a minorităților	RR2112B													
13	Instituții și organizații internaționale	RR2213A	S							14	4	10		E4	3
	Instituții europene	RR2213B													
14	Sociologia Relațiilor internaționale	RR2214A	S							28	4	10		E4	5
	Sociologia religiei	RR2214B													
Total				14	4	10	0		4	42	8	20	0		8
Total ore / credite discipline opționale				28					4	70					8
Total general				140	32	80	56		30	140	28	70	70		30
Total ore / credite discipline obligatorii și opționale				308					30	308					30
C. Discipline facultative															
15	Educație fizică II,III	RR2115/ RR2216	C				14	V3	2				14	V4	2
16	Cultură și civilizație europeană	RR2117	C	28	4	10		V3	4						
17	Pedagogie II	RR2118	C	28	8	20		E3	5						
18	Didactica specialității	RR2219	C							28	8	20		E4	5
Total				56	12	30	14		11	28	8	20	14		7
Total ore facultative				112					11	70					7

Legendă: AI – activități de autoinstruire (echivalentul orelor de curs de la forma de zi). AT - activități tutoriale.

RELAȚII INTERNAȚIONALE SI STUDII EUROPENE, Anul III

UNIVERSITATEA „DANUBIUS” DIN GALAȚI
 FACULTATEA DE COMUNICARE ȘI RELAȚII INTERNAȚIONALE
 Domeniul licență : RELAȚII INTERNAȚIONALE ȘI STUDII EUROPENE
 Programul de studii universitare de licență (ciclul I) : RELAȚII INTERNAȚIONALE ȘI STUDII EUROPENE
 Forma de învățământ : CU FRECVENȚĂ
 Durata studiilor : 3 ani
 Numărul total de credite : 180
 Anul universitar : 2021-2022

Aprobat în ședința de Senat
 din data de 16.02.2021/Revizuit în
 ședința Senat 09.09.2021

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT - ANUL III

Nr. crt.	Disciplina	Cod disciplină	Categ. discipl.	Semestrul I Nr.ore / săptămână				Semestrul II Nr.ore / săptămână				Număr ore				Formă de verificare
				C	S	L	Cr	C	S	L	Cr	C	S	L	Total	
A. Discipline obligatorii																
1	Politică externă și diplomatie	RR3101	S	2	2		6					28	28	0	56	E5
2	Negociere și mediere în relațiile internaționale	RR3102	S	2	2		6					28	28	0	56	E5
3	Limbă engleză III	RR3103	C	1	1		3					14	14	0	28	E5
4	Procesul decizional în Uniunea Europeană	RR3204	S					2	1		4	28	14	0	42	E6
5	Economie internațională	RR3205	D					2	2		5	28	28	0	56	E6
6	Limba spaniolă III	RR3206A	C													E6
	Limba italiană III	RR3206B					1	1		3	14	14	0	28		
	Limba franceză III	RR3206B														
7	Practică pentru elaborarea lucrării de licență	RR3207	S					0	3		3	0	42	0	42	V6
Total				5	5	0	15	5	7	15	140	168	0	308	6E,1V	
Total ore / credite discipline obligatorii				10				15				308				
B. Discipline opționale																
8	Studii de arie: Cooperare transfrontalieră în zona Dunăre-Marea Neagră	RR3108A	S	2	2		5					28	28	0	56	E5
	Studii de arie: Politici regionale	RR3108B														
9	Filosofia unificării europene	RR3109A	S	2	2		5					28	28	0	56	E5
	Etică și integritate academică	RR3109B														
10	Analiza conflictelor internaționale	RR3110A	S	2	2		5					28	28	0	56	E5
	Consecințe ale războiului rece în sec.XXI	RR3110B														
11	Politici comune ale Uniunii Europene	RR3211A	S					2	1		5	28	14	0	42	E6
	Paradigme ale construcției Europene	RR3211B														
12	Guvernanța Uniunii Europene	RR3212A	S					2	1		5	28	14	0	42	E6
	Ideologii politice în epoca contemporană	RR3212B														
13	Globalism și globalizare	RR3213A	S					2	2		5	28	28	0	56	E6
	România în relațiile internaționale	RR3213B														
Total				6	6	0	15	6	4	0	15	168	140	0	308	6E
Total ore / credite discipline opționale				12				15				308				
Total general				11	11	0	30	11	11	0	30	308	308	0	616	12E
Total ore / credite discipline obligatorii și opționale				22				30				616				
C. Discipline facultative																
14	Înstruire asistată de calculator	RR3114	C	1		1	2					14	14		28	C5
15	Practică pedagogică în învățământul preuniversitar (1)	RR3115	C		3		3					42			42	C5
16	Managementul clasei de elevi	RR3216	C					1	1		3	14	14		28	E6
17	Practică pedagogică în învățământul preuniversitar (2)	RR3217	C						3		2	42			42	C6
Total				1	3	1	5	1	4	0	5	28	112	0	140	1E,3C
Total ore facultative				5				5				140				

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT - ANUL III

Nr. crt.	Disciplina	Cod disciplină	Categ. discipl.	Semestrul I Nr.ore / sem						Semestrul II Nr.ore / sem						
				SI	AT	TC	AA	FV	Cr	SI	AT	TC	AA	FV	Cr	
A. Discipline obligatorii																
1	Politică externă și diplomație	RR3101	S	28	8	20		E5	6							
2	Negociere și mediere în relațiile internaționale	RR3102	S	28	8	20		E5	6							
3	Limbă engleză III	RR3103	C	14	4	10		E5	3							
4	Procesul decizional în Uniunea Europeană	RR3204	S							28	4	10		E6	4	
5	Economie internațională	RR3205	D							28	8	20		E6	5	
6	Limba spaniolă III	RR3206A	C							14	4	10		E6	3	
	Limba italiană III	RR3206B														
	Limba franceză III	RR3206B														
7	Practică pentru elaborarea lucrării de licență	RR3207	S										42	V6	3	
Total				70	20	50	0		15	70	16	40	42		15	
Total ore / credite discipline obligatorii				140						15	168					
B. Discipline opționale																
8	Studii de arie: Cooperare transfrontalieră în zona Dunăre-Marea Neagră	RR3108A	S	28	8	20		E5	5							
	Studii de arie: Politici regionale	RR3108B														
9	Filosofia unificării europene	RR3109A	S	28	8	20		E5	5							
	Etică și integritate academică	RR3109B														
10	Analiza conflictelor internaționale	RR3110A	S	28	8	20		E5	5							
	Consecințe ale războiului rece în sec.XXI	RR3110B														
11	Politici comune ale Uniunii Europene	RR3211A	S							28	4	10		E6	5	
	Paradigme ale construcției Europene	RR3211B														
12	Guvernanța Uniunii Europene	RR3212A	S							28	4	10		E6	5	
	Ideologii politice în epoca contemporană	RR3212B														
13	Globalism și globalizare	RR3213A	S							28	8	20		E6	5	
	România în relațiile internaționale	RR3213B														
Total				84	24	60	0		15	84	16	40	0		15	
Total ore / credite discipline opționale				168						15	140					
Total general				154	44	110	0		30	154	32	80	42			30
Total ore / credite discipline obligatorii și opționale				308						30	308					
C. Discipline facultative																
14	Instruire asistată de calculator	RR3114	C	14				14	C5	2						
15	Practică pedagogică în învățământul preuniversitar (1)	RR3115	C					42	C5	3						
16	Managementul clasei de elevi	RR3216	C							14	4	10		E6	3	
17	Practică pedagogică în învățământul preuniversitar (2)	RR3217	C										42	C6	2	
Total				14				56		5	14	4	10	42		
Total ore facultative				70						5	70					

Domeniul fundamental:	Științe sociale	Ramura de știință:	Științe politice	Domeniul învățării:	Științe politice
Domeniul de studiu:	Relații internaționale și studii europene	Program de studii:	Relații internaționale și studii europene		

Competențe profesionale	Descrieri de nivel și situații structurale ale competențelor profesionale					
	C1. Utilizarea fundamentelor teoriilor relațiilor internaționale în studiul proceselor europene și internaționale	C2. Elaborarea proiectelor europene și internaționale	C3. Utilizarea metodelor de analiză în domeniul relațiilor internaționale și al afacerilor europene	C4. Proiectarea de strategii în domeniul relațiilor internaționale și al afacerilor europene	C5. Asigurarea de asistență în domeniul negocierii internaționale și medierii între grupuri cu interese diverse	C6. Asigurarea asistenței în managementul relațiilor din cadrul organizațiilor și instituțiilor implicate în procese europene și internaționale
CUNOȘTINȚE						
1. Cunoașterea, înțelegerea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază ale domeniului și ale ariei de specializare; utilizarea lor adecvată în comunicarea profesională	C1.1 Analizarea și interpretarea proceselor politice europene și internaționale	C2.1 Identificarea cadrului european și internațional relevant în domeniul de lucru/proiectelor	C3.1 Dopanderea metodelor specifice de analiză și decizie în domeniul relațiilor internaționale	C4.1 Selectarea conceptelor fundamentale pentru analiza evoluțiilor politico-instituționale	C5.1 Descrierea conceptelor fundamentale din domeniul negocierii și medierii	C6.1 Identificarea principiilor funcționării instituțiilor europene și organizațiilor internaționale
2. Utilizarea cunoștințelor de bază pentru explicarea și interpretarea unor variate tipuri de concepte, situații, procese, proiecte etc. asociate domeniului	C1.2 Utilizarea conceptelor fundamentale din domeniul relațiilor internaționale în dezbateri și explicarea evenimentelor sau proceselor	C2.2 Determinarea și explorarea domeniilor de interes și priorităților în proiecte internaționale	C3.2 Utilizarea conceptelor de "risic" și "incertitudine" în planificarea deciziei	C4.2 Recunoașterea metodelor fundamentale pentru explicarea și interpretarea proceselor și strategiilor specifice acestui domeniu	C5.2 Utilizarea metodelor fundamentale pentru explicarea și interpretarea proceselor de negocieri și mediere internaționale	C6.2 Explicarea mecanismelor decizionale în cadrul instituțiilor europene și organizațiilor internaționale
ABILITĂȚI						
3. Aplicarea unor principii și metode de bază pentru rezolvarea de probleme/situații bine definite, tipice domeniului în condiții de asistență calificată	C1.3 Analiza unei situații date prin aplicarea unor principii, teorii și metode fundamentale din domeniul relațiilor internaționale	C2.3 Aplicarea metodelor învățate de alcătuire și de implementare a unui proiect cu relevanță europeană sau internațională	C3.3 Utilizarea unor teorii și metode în conceperea unor soluții pentru rezolvarea unor situații de criză date	C4.3 Aplicarea cunoștințelor asimilate la situații date de evaluare și valorificare empirică a elementelor evaluate	C5.3 Aplicarea cunoștințelor asimilate la situații de mediere și negocieri date	C6.3 Aplicarea cunoștințelor asimilate în circumstanțe organizatorice date
4. Utilizarea adecvată de criterii și metode standard de evaluare pentru a aprecia calitatea, meritele și limitele unor procese, programe, proiecte, concepte, metode și teorii	C1.4 Aprecierea complexității problemelor legate de comunicare interculturală	C2.4 Evaluarea unor proiecte europene și internaționale și a modalităților de implementare a acestora	C3.4 Evaluarea oportunităților de risc și incertitudine specifice procesului decizional în relațiile europene și internaționale	C4.4 Elaborarea de analize de specialitate în domeniul relațiilor internaționale și al afacerilor europene	C5.4 Aplicarea cunoștințelor asimilate la situații de mediere și negocieri date	C6.4 Elaborarea de analize de specialitate privind gestionarea și conducerea organizațiilor internaționale și instituțiilor europene
5. Elaborarea de proiecte profesionale cu utilizarea unor principii și metode consacrate în domeniu	C1.5 Realizarea, individual sau în echipă, a unui proiect profesional în domeniul imparțialității teoriilor relațiilor internaționale și comunicarea acestuia în cel puțin o limbă de circulație internațională	C2.5 Identificarea programelor europene și internaționale	C3.5 Conceperea unui raport privind aplicarea metodelor de decizie în condiții de risc și incertitudine la o situație dată	C4.5 Aplicarea metodelor de expertiză de specialitate în evaluarea unui studiu de caz	C5.5 Aplicarea metodelor de analiză de specialitate la o situație de conflict internațional	C6.5 Aplicarea metodelor de analiză a mecanismului decizional într-o lucrare individuală privitoare la un studiu de caz

PSIHOLOGIE, Anul I

UNIVERSITATEA „DANUBIUS” DIN GALA
 FACULTATEA DE COMUNICARE ȘI RELAȚII INTERNAȚIONALE
 Domeniul licență: **PSIHOLOGIE**
 Programul de studii universitare de licență (ciclul I): **PSIHOLOGIE**
 Forma de învățământ¹: **CU FRECVENȚĂ**
 Durata studiilor: 3 ani
 Numărul total de credite: 180
 Anul universitar: 2021-2022

Aprobat în ședința de Senat
 din data de 16.02.2021/Revizuit în
 ședința Senat 09.09.2021

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT - ANUL I

Nr. crt.	Disciplina	Cod disciplină	Categ. discipl.	Semestrul I Nr.ore / săptămână				Semestrul II Nr.ore / săptămână				Număr ore				Formă de verificare
				C	S	L	Cr	C	S	L	Cr	C	S	L	Total	
A Discipline obligatorii																
1	Introducere în psihologie I	PSI 1101	D	2	2		5				28	28	0	56	E1	
2	Istoria psihologiei	PSI 1102	D	2	2		5				28	28	0	56	E1	
3	Psihologie socială I	PSI 1103	D	2	1		5				28	14	0	42	E1	
4	Psihologia vârștelor I	PSI 1104	S	2	2		5				28	28	0	56	E1	
5	Neuropsihologie	PSI 1105	D	2	1		4				28	14	0	42	E1	
6	Limba engleză I	PSI 1106	C	1	1		2				14	14	0	28	E1	
7	Psihologia educației	PSI 1207	S	2	1		4				28	14	0	42	E1	
8	Psihologia comunicării	PSI 1208	S					1	1		5	14	14	0	28	E2
9	Introducere în psihologie II	PSI 1209	D					2	2		5	28	28	0	56	E2
10	Informatică aplicată în psihologie	PSI 1110	C					2	0	2	3	28	0	28	56	E2
11	Psihologie socială II	PSI 1211	S					2	2		5	28	28	0	56	E2
12	Psihologia vârștelor II	PSI 1212	S					2	2		5	28	28	0	56	E2
13	Genetica comportamentului uman	PSI 1213	S					2	1		5	28	14	0	42	E2
14	Educație fizică I,II	PSI 1214A/1214B	C	0	0	1	2	0	0	1	2	0	0	28	28	V2
15	Limba engleză II	PSI 1215	C					1	1		2	14	14	0	28	E2
Total				13	10	1	32	12	9	3	32	350	266	56	672	14E / 1V
Total ore / credite discipline obligatorii				24				32				672				
B Discipline facultative																
16	Pedagogie I	PSI 1216	C					2	2		5	28	28	0	56	E2
Total				2	0	0	0	2	2	0	5	28	28	0	56	1E
Total ore facultative				2				0				56				

Legendă: C (curs); S (seminar); L (laborator); P (proiect); EX (examen); CV (colocviu); V (verificare)

PSIHOLOGIE, Anul II

UNIVERSITATEA „DANUBIUS” DIN GALATI
FACULTATEA DE COMUNICARE ȘI RELĂȚII INTERNAȚIONALE

Domeniul licență: PSIHOLOGIE

Programul de studii universitare de licență (ciclul I): PSIHOLOGIE

Forma de învățământ¹: CU FRECVENȚĂ

Durata studiilor: 3 ani

Numărul total de credite: 180

Anul universitar: 2021-2022

Aprobat în ședința de Senat
din data de 16.02.2021/Revizuit în
ședința Senat 09.09.2021

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT - ANUL II

Nr. crt.	Disciplina	Cod disciplină	Categ. discipl.	Semestrul I				Semestrul II				Număr ore				Formă de verificare							
				Nr.ore / săptămână				Nr.ore / săptămână				C	S	L	Total								
				C	S	L	Gr	C	S	L	Gr	C	S	L	Total								
A. Discipline obligatorii																							
1	Psihologie experimentală și analiza datelor I	PSI 2101	D	2	0	2	5					28	0	28	56	E3							
2	Bazele teoretice ale evaluării psihologice	PSI 2102	D	2	2		5					28	28	0	56	E3							
3	Psihologia personalității	PSI 2103	D	2	1		5					28	14	0	42	E3							
4	Metodologia cercetării psihologice	PSI 2104	D	2	2		4					28	28	0	56	E3							
5	etică aplicată în psihologie	PSI 2205	C					0	1		4	0	14	0	14	E4							
6	Psihologie clinica si psihopatologie	PSI 2206	S					2	2		5	28	28	0	56	E4							
7	Psihodiagnosticul aptitudinilor si inteligentei	PSI 2207	S					2	1		4	28	14	0	42	E4							
8	Psihologia muncii	PSI 2208	S					2	2		5	28	28	0	56	E4							
9	Psihologie experimentală și analiza datelor II	PSI 2209	D					2	0	2	5	28	0	28	56	E4							
10	Practica de specialitate I	PSI 2210	S					0	0	5	5	0	0	70	70	CV4							
11	Limba engleză aplicată în psihologie I,II	PSI 2211A/B	C	1	1		2	1	1		2	28	28	0	56	E3/E4							
12	Educație fizică III IV	PSI 2212A/B	C			1	2			1	2	28	0	28	56	V3/V4							
Total				9	6	3	23	9	7	8	32	252	210	126	588	11E/4CV							
Total ore / credite discipline obligatorii				18				23				24				32				588			
B. Discipline opționale																							
13	Psihologia familiei	PSI 2113A	S	2	1		5					28	14	0	42	E3							
	Psihologie interculturală	PSI 2113B																					
14	Psihopedagogia deficienților mintali	PSI 2114A	S	2	1		4					28	14	0	42	E3							
	Profile atipice de dezvoltare	PSI 2114B																					
Total				4	2	0	9	0	0	0	0	56	28	0	84	2E							
Total ore / credite discipline opționale				6				9				0				84							
Total general				13	8	3	32	9	7	8	32	308	238	126	672	2E							
Total ore / credite discipline obligatorii și opționale				24				32				24				32				672			
C. Discipline facultative																							
15	Pedagogie II	PSI 2115	C	2	2		5					28	28	0	56	E3							
16	Didactica specialității	PSI 2216	C					2	2		5	28	28	0	56	E4							
Total				2	2	0	5	2	2	0	5	56	56	0	112	2E							
Total ore facultative				4				5				4				5				112			

Legendă: C (curs) S (seminar) L (laborator) P (proiect) EY (examen) CV (colocviu) V (verificare)

PSIHOLOGIE, Anul III

UNIVERSITATEA „DANUBIUS” DIN GALAȚI
FACULTATEA DE COMUNICARE ȘI RELAȚII INTERNAȚIONALE

Domeniul licență: **PSIHOLOGIE**

Programul de studii universitare de licență (ciclu I): **PSIHOLOGIE**

Forma de învățământ¹: **CU FRECVENȚĂ**

Durata studiilor: 3 ani

Numărul total de credite: 180

Anul universitar: 2021-2022

Aprobat în ședința de Senat
din data de 16.02.2021/Revizuit în
ședința Senat 09.09.2021

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT - ANUL III

Nr. crt.	Disciplina	Cod disciplină	Categ. discipl.	Semestrul I				Semestrul II				Număr ore				Forma de verificare							
				Nr.ore / săptămână				Nr.ore / săptămână				C	S	L	Total								
				C	S	L	Cr	C	S	L	Cr	C	S	L	Total								
A. Discipline obligatorii																							
1	Psihoterapii	PSI 3101	S	2	2		5					28	28	0	56	E5							
2	Psihologia muncii, organizațională și managerială	PSI 3102	S	2	1		5					28	14	0	42	E5							
3	Genetica comportamentului uman	PSI 3103	S	2	1		5					28	14	0	42	E5							
4	Practica de specialitate II	PSI 3104	S			6	5					0	0	84	84	CV5							
5	Psihodiagnosticul aptitudinilor și inteligenței	PSI 3205	S					2	2		5	28	28	0	56	E6							
6	Psihopatologie	PSI 3206	S					2	2		5	28	28	0	56	E6							
7	Practica pentru elaborarea lucrării de licență	PSI 3207	S							6	5	0	0	84	84	CV6							
Total				6	4	6	20	4	4	6	15	140	112	168	420	4E/2CV							
Total ore / credite discipline obligatorii				16				20				14				15				420			
B. Discipline opționale																							
8	Neuroștiințe cognitive și clinice	PSI 3108A	S	2	2		5					28	28	0	56	E5							
	Psihiatria	PSI 3108B																					
9	Psihologie politică	PSI 3109A	S	2	2		5					28	28	0	56	E5							
	Sociologie	PSI 3109B																					
10	Psihologia creativității	PSI 3210A	S					2	1		5	28	14	0	42	E6							
	Psihologie interculturală	PSI 3210B																					
11	Psihologia comunicării	PSI 3211A	S					2	1		5	28	14	0	42	E6							
	Etnopsihologie	PSI 3211B																					
12	Psihologie juridică	PSI 3212A	S					2	2		5	28	28	0	56	E6							
	Psihologie militară	PSI 3212B																					
Total				4	4	0	10	6	4	0	15	140	112	0	252	6E							
Total ore / credite discipline opționale				8				10				15				252							
Total general				10	8	6	30	10	8	6	30	280	224	168	672	10E/2CV							
Total ore / credite discipline obligatorii și opționale				24				30				24				30				672			
C. Discipline facultative																							
13	Înțelegere asistată de calculator	PSI 3113	C	1		1	2					14	14		28	C5							
14	Practică pedagogică în învățământul preuniversitar (1)	PSI 3114	C		3		3							42	42	C5							
15	Managementul clasei de elevi	PSI 3215	C					1	1		3	14	14		28	E6							
16	Practică pedagogică în învățământul preuniversitar (2)	PSI 3216	C						3		2			42	42	C6							
Total				1	3	1	5	1	4	0	5	28	112	0	140	1E,3C							
Total ore facultative				5				5				5				140							
Promovarea lucrării de licență												10											

Legendă: C (curs); S (seminar); L (laborator); P (proiect); EX (examen); CV (colocviu); V (verificare)

<p>Competențe profesionale</p> <p><i>Descrierea de nivel și elementele structurale ale competențelor profesionale</i></p>	<p>C1. Operarea cu concepte fundamentale din domeniul psihologiei</p>	<p>C2. Protecția și realizarea unui demers de cercetare în psihologie</p>	<p>C3. Evaluarea critică a situațiilor problematice și a soluțiilor posibile în psihologie</p>	<p>C4. Evaluarea psihologică a individului, grupului și organizației</p>	<p>C5. Proiectarea și realizarea intervențiilor psihologice</p>	<p>C6. Relaționarea și comunicarea interpersonală specifică domeniului psihologiei</p>
CUNOȘTINȚE						
<p>1. Cunoașterea, înțelegerea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază ale domeniului și ale ariei de specializare; utilizarea lor adecvată în comunicarea profesională</p>	<p>C.1.1. Utilizarea adecvată, în comunicarea profesională, a conceptelor, teoriilor și metodelor de bază specifice psihologiei și științelor sociumane în general.</p>	<p>C.2.1. Descrierea caracteristicilor de bază ale științei psihologice, ale principalelor paradigme și orientări metodologice.</p>				<p>C.6.1. Identificarea și descrierea teoriilor și încadrarea lor în contextul științelor sociumane.</p>
<p>2. Utilizarea cunoștințelor de bază pentru explorarea și interpretarea unor variante tipice de concepte, situații, procese, proiecte etc. asociate domeniului</p>	<p>C.1.2. Explicarea și interpretarea fenomenelor psihologice, prin utilizarea adecvată a conceptelor și teoriilor de bază din domeniul.</p>	<p>C.2.2. Explicarea metodologiei de cercetare psihologică și interpretarea unor metode de cercetare psihologică.</p>				<p>C.6.2. Interpretarea rolului comunicării în activitatea profesională și explicarea diferitelor tipuri și metode de comunicare.</p>
ABILITĂȚI						
<p>3. Aplicarea unor principii și metode de bază pentru rezolvarea de probleme/situații bine definite, tipice domeniului în condiții de asistență calificată</p>	<p>C.1.3. Construirea de modele specifice domeniului psihologiei, prin aplicarea principiilor științelor teoretice și experimentale</p>	<p>C.2.3. Elaborarea unei strategii de cercetare prin identificarea și utilizarea adecvată a unor metode de cercetare, în funcție de specificul fenomenului studiat.</p>				<p>C.6.3. Aplicarea principiilor comunicării eficiente în intervenția psihologică cu scopul stabilirii unei contacte eficiente și adresării particularităților beneficiarului.</p>
<p>4. Utilizarea adecvată de criterii și metode standard de evaluare pentru a aprecia calitatea, meritele și limitele unor procese, programe, proiecte, concepte, metode și teorii</p>	<p>C.1.4. Analiză comparativă a principalelor abordări teoretice din psihologie (cognitiv-comportamentale, biologice, cognitive, evoluționiste, umaniste, psihodinamice și socioculturale).</p>	<p>C.2.4. Evaluarea calității unei cercetări din perspectiva metodologică și a validității ecologice.</p>				<p>C.6.4. Identificarea feedback-ului oferit de subiecții/grupul țintă și determinarea măsurii în care comunicarea cu acesta a fost eficientă.</p>
<p>5. Elaborarea de proiecte profesionale cu utilizarea unor principii și metode consacrate în domeniu</p>	<p>C.1.5. Elaborarea de intervenții psihologice ale comportamentului și ale proceselor asociate la diferite nivele.</p>	<p>C.2.5. Proiectarea demersului unei cercetări psihologice utilizând teorii și metode clasice.</p>				<p>C.6.5. Construirea unei etapei de comunicare adaptată la caracteristicile psihologice și la nevoile beneficiarului.</p>

AFACERI ȘI ECONOMIE INTERNAȚIONALĂ, ANUL I

UNIVERSITATEA „DANUBIUS” DIN GALAȚI
 FACULTATEA DE COMUNICARE ȘI RELAȚII INTERNAȚIONALE
 Domeniul INTERDISCIPLINAR: ADMINISTRAREA AFACERILOR ȘI ȘTIINȚELE ALE COMUNICĂRII
 Programul de studii universitare de MASTERAT (ciclul II): AFACERI ȘI ECONOMIE INTERNAȚIONALĂ
 Forma de învățământ: CU FRECVENȚĂ
 Durata studiilor: 2 ani/4 semestre
 Numărul total de credite: 120
 Anul universitar: 2021-2022

Aprobat în ședința de Senat
 din data de 16.02.2021/Revizuit în
 ședința Senat 09.09.2021

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT - ANUL I

Nr. crt.	Disciplina	Cod disciplină	Categ. discipl.	Semestrul I					Semestrul II					Număr ore						
				Nr.ore / săptămână					Nr.ore / săptămână											
				C	S	L	P	Forma de verificare	Cr	C	S	L	P	Forma de verificare	Cr	C	S	L	P	Total
A Discipline obligatorii																				
1	Tendințe actuale în relațiile internaționale	AEI1101	DS	2	2			E1	8							28	28	0	0	56
2	Relații economice internaționale	AEI1102	DA	2	2			E1	8							28	28	0	0	56
3	Competențe de comunicare în afaceri în limba engleză	AEI1103	DS	1	1			E1	6							14	14	0	0	28
4	Strategii de negociere în soluționarea diferendelor internaționale	AEI1104	DS	2	2			E1	8							28	28	0	0	56
5	Managementul comunicării în afacerile economice europene	AEI1205	DA							2	1			E2	7	28	14	0	0	42
6	Securitatea comunicării și a informației	AEI1206	DS							2	2			E2	8	28	28	0	0	56
7	Management strategic	AEI1207	DA							2	1			E2	7	28	14	0	0	42
8	Economie internațională	AEI1208	DA							1	1			E2	5	14	14	0	0	28
9	Practică de specialitate I	AEI1209	DA							0	0	2		C2	3			28	0	28
Total				7	7			4E	30	7	5	2		4E, 1C	30	196	168	28	0	392
Total ore / credite discipline obligatorii				14					30					30						
B Discipline facultative																				
10	Psihopedagogia adolescenților, tinerilor și adulților	AEI1110	DC	2	1			E1	5							28	14	0	0	42
11	Didactica domeniului și dezvoltării în didactica specialității (învățământ liceal, postliceal, universitar)	AEI1211	DC							2	1			E2	5	28	14	0	0	42
Pachet opțional																				
12	Comunicare educațională	AEI1212A	DC							1	2			E2	5	14	28	0	0	42
	Consiliere și orientare	AEI1212B																		
	Metodologia cercetării operaționale	AEI1212C																		
	Educație integrată	AEI1212D																		
Total				2	1			1E	5	3	3			2E	10	70	56	0	0	126
Total ore / credite discipline facultative				3					5					6						

Legendă: C (curs); S (seminar); L (laborator); P (proiect); EX (examen); CV (colocviu); V (verificare)

AFACERI ȘI ECONOMIE INTERNAȚIONALĂ, ANUL II

UNIVERSITATEA „DANUBIUS” DIN GALAȚI
 FACULTATEA DE COMUNICARE ȘI RELAȚII INTERNAȚIONALE
 Domeniul INTERDISCIPLINAR: ADMINISTRAREA AFACERILOR ȘI ȘTIINȚELE COMUNICĂRII
 Programul de studii universitare de MASTERAT (ciclul II): AFACERI ȘI ECONOMIE INTERNAȚIONALĂ
 Forma de învățământ: CU FRECVENȚĂ
 Durata studiilor: 2 ani/4 semestre
 Numărul total de credite: 120
 Anul universitar: 2021-2022

Aprobat în ședința de Senat
 din data de 16.02.2021/Revizuit în
 ședința Senat 09.09.2021

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT - ANUL II

Nr. crt.	Disciplina	Cod disciplină	Categ. discipl.	Semestrul I Nr.ore / săptămână					Semestrul II Nr.ore / săptămână					Număr ore										
				C	S	L	P	Forma de verificare	Cr	C	S	L	P	Forma de verificare	Cr	C	S	L	P	Total				
A Discipline obligatorii																								
1	Etică și integritate academică	AEI2101	DS	1	1				E3	6							14	14	0	0	28			
2	Dimensiuni ale mass-media economice	AEI2102	DS	2	1				E3	7							28	14	0	0	42			
3	Instituții financiare internaționale	AEI2103	DA	2	1				E3	7							28	14	0	0	42			
4	Practica de specialitate II	AEI2104	DA	0	0	6			C3	3							0	0	84	0	84			
5	Istoria și evoluția organizațiilor internaționale	AEI2205	DA							2	2			E4	7	28	28	0	0	56				
6	Comunicarea politicilor UE în limba engleză	AEI2206	DS							1	1			E4	5	14	14	0	0	28				
7	Etica afacerilor în relațiile internaționale	AEI2207	DA							2	2			E4	7	28	28	0	0	56				
8	Stagiul pentru elaborarea lucrării de disertație	AEI2208	DA							0	0	4		C4	4	0	0	0	56	56				
Total				5	3	6			3E, 1C	23	5	5	4		3E, 1C	23	140	112	140		392			
Total ore / credite discipline obligatorii									14			23	14			23								
B Discipline opționale																								
9	Strategii de negociere în afaceri	AEI2209A	DA	2	2				E3	7							28	28	0	0	56			
	Drept internațional și diplomație	AEI2209B																						
10	Metodologia cercetării sociale	AEI2210A	DS							2	2			E4	7	28	28	0	0	56				
	Metodologii de cercetare în relații internaționale	AEI2210B																						
Total				2	2					7	2	2			7	56	56				112			
Total ore discipline opționale									4			4												
Total ore/credite discipline obligatorii și opționale									18			1E	30	18		1E	30							
C Discipline facultative																								
11	Limba spaniolă în comunicare și relații publice	AEI2211	DS							1	2			E4	4	14	28	0	0	42				
12	Arta argumentării și dezbaterii publice	AEI2212	DA							2	2			E4	5	28	28	0	0	56				
13	Practică pedagogică (învățământ liceal, postliceal, universitar)	AEI2113	DC	0	3				C3	5							42	0	0	42				
14	Proiectarea și managementul programelor educaționale	AEI2214	DC							2	1			E4	5	28	14	0	0	42				
Pachet opțional																								
15	Sociologia educației	AEI2215A	DC																					
	Managementul organizației școlare	AEI2215B																						
	Politică educațională	AEI2215C								1	2			E4	5	14	28	0	0	42				
	Educație interculturală	AEI2215D																						
	Doctrină pedagogice contemporane	AEI2215E																						
Total				3					1C	5	6	7		4E	19	84	140	0	0	224				
Total ore facultative									3			5	13		19									
Promovarea examenului de disertație																				10				

Legendă: C (curs); S (seminar); L (laborator); P (proiect); EX (examen); CV (colocviu); V (verificare)

MANAGEMENTUL SECURITĂȚII ÎN RELAȚIILE INTERNAȚIONALE, ANUL I

UNIVERSITATEA DANUBIUS GALAȚI
FACULTATEA DE COMUNICARE ȘI RELAȚII INTERNAȚIONALE

Domeniul de studii: **RELAȚII INTERNAȚIONALE ȘI STUDII EUROPENE**

Programul de studii universitare de **MASTERAT PROFESIONAL (ciclul II): MANAGEMENTUL SECURITĂȚII ÎN RELAȚIILE INTERNAȚIONALE**

Forma de învățământ: **CU FRECVENȚĂ (IF)**

Durata studiilor: **2 ani/4 semestre**

Numărul total de credite: **120**

Anul universitar: **2021-2022**

Aprobat în ședința de Senat
din data de **16.02.2021/Revizuit în**
ședința Senat **09.09.2021**

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT - ANUL I

Nr. crt.	Disciplina	Cod disciplină	Categ. discipl.	Semestrul I Nr. ore / săptămână					Semestrul II Nr. ore / săptămână					Număr ore					
				C	S	L	P	Forma de verificare	Cr	C	S	L	P	Forma de verificare	Cr	C	S	L	P
A. Discipline obligatorii																			
1	Abordări recente în relațiile internaționale	MS1101	F	2	1			EX	6							28	14		42
2	Politici și strategii de securitate în Europa de Sud-Est	MS1102	S	2	2			EX	6						28	28		56	
3	Managementul politicii externe și de securitate națională	MS1103	F	2	1			EX	6						28	14		42	
4	Bioteorism structural	MS1205	D	2	2			EX	6						28	28		56	
5	Etică și integritate academică	MS1104	D							1	1		EX	4	14	14		28	
6	Fundamentele securității în lumea contemporană	MS1206	F							1	1		EX	4	14	14		28	
7	Managementul inteligenței-ului strategic de securitate	MS1207	S							2	1		EX	6	28	14		42	
8	Instituții și organizații internaționale de securitate	MS1208	D							2	1		EX	6	28	14		42	
9	Practică de specialitate I	MS1209	S							0	0	5	CV	5			70	70	
Total				8	6				24	6	4	5		25	182	140	70	392	
Total ore / credite discipline obligatorii				14					15					392					
B. Discipline opționale																			
10	Construcție europeană și securitate internațională	MS1110A	S	1	2			EX	6						14	28		42	
	Geopolitică și geostrategie	MS1110B																	
11	Drept internațional și diplomație	MS1211A	S							2	1		EX	5	28	14		42	
	Dimensiunea psihologică în inteligența-ului de securitate	MS1211B																	
Total				1	2				6	2	1			5	56	42		98	
Total ore discipline opționale				3					3					98					
Total ore discipline obligatorii și opționale				17					17					490					
C. Discipline facultative																			
12	Limba engleză în comunicare și relații publice	MS1112	C	1	2				4				V		14	28		42	
13	Securitatea comunicării și a informației	MS1213	C							2	2		V	5	28	28		56	
14	Psihopedagogia adolescenților, tinerilor și adulților	MS1114	C	2	1			EX	5						28	14		42	
15	Didactica domeniului și dezvoltării în didactica specialității (învățământ liceal, postliceal, universitar)	MS1215	C							2	1		EX	5	28	14		42	
Fachet opțional																			
16	Comunicare educațională	MS1216A	C							1	2		EX	5	14	28	0	0	42
	Consiliere și orientare	MS1216B																	
	Metodologia cercetării operaționale	MS1216C																	
	Educație integrată	MS1216D																	
Total				3	3	2			1V,1EX	12	5	5	2	1V,4EX	18	112	112	56	280
Total ore / credite discipline facultative				8					12					280					

Legendă: C (curs); S (seminar); L (laborator); P (proiect); EX (examen); CV (colocviu); V (verificare)

MANAGEMENTUL SECURITĂȚII ÎN RELAȚIILE INTERNAȚIONALE, ANUL II

UNIVERSITATEA „DANUBIUS” DIN GALAȚI
 FACULTATEA DE COMUNICARE ȘI RELAȚII INTERNAȚIONALE
 Domeniul de studii: RELAȚII INTERNAȚIONALE ȘI STUDII EUROPENE
 Programul de studii universitare de MASTERAT PROFESIONAL (ciclu II): MANAGEMENTUL SECURITĂȚII ÎN RELAȚIILE INTERNAȚIONALE
 Forma de învățământ: CU FRECVENȚĂ (IF)
 Durata studiilor: 2 ani/4 semestre
 Numărul total de credite: 120
 Anul universitar: 2021-2022

Aprobat în ședința de Senat
 din data de 16.02.2021/Revizuit în
 ședința Senat 09.09.2021

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT - ANUL II

Nr. crt.	Disciplina	Cod disciplină	Categ. discipl.	Semestrul I Nr.ore / săptămână					Semestrul II Nr.ore / săptămână					Număr ore							
				C	S	L	P	Forma de verificare	Cr	C	S	L	P	Forma de verificare	Cr	C	S	L	P	Total	
A Discipline obligatorii																					
1	Managementul securității economice	MS2101	D	1	1			EX	4							14	14			28	
2	Europa de Sud-Est în relațiile internaționale	MS2102	F	2	1			EX	6							28	14			42	
3	Strategii de negociere în soluționarea diferendelor internaționale	MS2103	D	2	1			EX	6							28	14			42	
4	Analiza discursului diplomatic	MS2104	S	2	1			EX	4							28	14			42	
5	Practică de specialitate II	MS2105	S			5		CV	5									70		70	
6	Metodologii de cercetare în relații internaționale	MS2206	F							1	1			EX	4	14	14			28	
7	Cultura de securitate în societatea contemporană	MS2207	S							2	2			EX	6	28	28			56	
8	Diplomatia culturală și conflictele secolului al XXI - lea	MS2208	S							2	1			EX	6	28	14			42	
9	Elemente de drept penal internațional	MS2209	S							1	1			EX	4	14	14			28	
10	Stagiu pentru elaborarea lucrării de disertație	MS2210	S									3		CV	5					42	
Total				7	4	5			25	6	5	3			25	182	126	112		420	
Total ore / credite discipline obligatorii									16		4EX, 1CV		14		4EX, 1CV					420	
B Discipline opționale																					
11	Managementul securității și prevenirii situațiilor de criză	MS2111A	S	1	1			EX	5							14	14			28	
	Dreptul mediului și analiza politicilor de mediu	MS2111B																			
12	Cooperarea în relațiile internaționale din regiunea Dunăre- Marea Neagră	MS2212A	S							2	1			EX	5	28	14			42	
	Cooperare inter-agenții în domeniul securității	MS2212B																			
Total				1	1				5	2	1				5	42	28			70	
Total ore discipline opționale									2			3								70	
Total ore/credite discipline obligatorii și opționale									18		1EX	30	17		1EX	30				490	
C Discipline facultative																					
13	Limba spaniolă în comunicare și relații publice	MS2213	C							1	2			EX	4	14	28	0	0	42	
14	Arta argumentării și dezbaterii publice	MS2214	C							2	2			EX	5	28	28	0	0	56	
15	Practică pedagogică (învățământ liceal, postliceal, universitar)	MS2115	C		3			CV	5							42	0	0		42	
16	Proiectarea și managementul programelor educaționale	MS2216	C							2	1			EX	5	28	14	0	0	42	
17	Pachet opțional		C																		
	Sociologia educației	MS2217A																			
	Managementul organizației școlare	MS2217B									1	2			EX	5	14	28	0	0	42
	Politici educaționale	MS2217C																			
	Educație interculturală	MS2217D																			
	Doctrină pedagogice contemporane	MS2217E																			
Total				3					5	6	7			4EX	19	84	140			224	
Total ore / credite discipline facultative									3		1CV	5	13		19					224	
Susținerea lucrării de disertație												10									

Legendă: C (curs) S (seminar) L (laborator) P (proiect) EX (examen) CV (colocviu) V (verificare)

PREZENTAREA MODULUI DE DESFĂȘURARE A ACTIVITĂȚII LA ÎNVĂȚĂMÂNTUL LA DISTANȚĂ

I) Considerente generale

Potrivit Hotărârii Guvernului nr. 1011/2001, inițierea, dezvoltarea și managementul programelor de studii ID/FR se desfășoară în structură instituționalizată specializată denumită Departament pentru Învățământ la Distanță și Frecvență Redusă al Universității „Danubius” din Galați (DIDFR).

Învățământul la Distanță este o formă specifică de educație superioară prin care se oferă șanse suplimentare de formare profesională inițială sau secundară, de perfecționare unor categorii de beneficiari interesați.

Această formă de învățământ dă libertate studentului de a studia în timpul, locul și ritmul adecvat lui. Accentul se pune în principal pe activitatea de învățare și nu pe cea de predare.

II) Prezentarea modului concret de desfășurare a activităților din cadrul programului învățământ la distanță

a) Aspecte generale

Formarea competențelor în vederea obținerii unei calificări superioare, competențe dublate de o diplomă de licență într-un domeniu autorizat, reprezintă obiectivul participării studenților la procesul de învățământ, indiferent de forma acestuia.

În consecință, o instituție organizatoare de studii universitare de licență are obligația să reprezinte un garant al calității pregătirii formative, actele de studii eliberate constituindu-se în cărți de vizită ale instituției.

Cum funcționează învățământul la forma ID?

1. Întâlnirile interactive directe constituie modalitatea principală a activității de predare, echivalentă cursurilor, seminariilor și laboratoarelor de la învățământul de zi.

Întâlnirile interactive se realizează prin următoarele metode:

- a) expunerile de sinteză, în care sunt prezentate și explicitate cunoștințele fundamentale ale disciplinei, potrivit obiectivelor și conținutului din programa analitică;
- b) conversația și dezbaterile de grup, în care studenții au posibilitatea de a solicita informații

suplimentare, explicarea unor teme mai dificile și de a-și evalua gradul de însușire a cunoștințelor;

c) **laboratorul și activitățile practice**, care se organizează la acele discipline și teme a caror învățare presupune dotări și condiții de care studenții nu dispun în mod individual.

Activitățile de tip laborator și practica se pot organiza atât în cadrul întâlnirilor planificate, cât și pe parcursul întregului semestru, pe baza unui orar întocmit de catedre, de comun acord cu studenții;

d) **consultațiile** sunt forme de *îndrumare individuală sau de grup* realizate de tutori pe specializări sau discipline, la solicitarea studenților.

2. Comunicarea interactivă la distanță este modalitatea de predare și învățare specifică învățământului la distanță, care valorifică posibilitățile oferite de *poșta electronică* (E-mail) și INTERNET. Studenții au posibilitatea de a apela *pagina WEB* a Universității (www.univ-danubius.ro) și cea dedicată platformei de e-learning (Danubius Online) pentru consultarea materialelor și dobândirea informațiilor privind structura și organizarea studiilor, precum și de a comunica cu tutorii pe specializări și discipline asupra diferitelor probleme care apar în procesul învățării. Comunicarea cu tutorii pe specializări se poate face și prin intermediul *paginii de discuții (forumului)*, deschisă pe INTERNET pentru fiecare disciplină.

3. Comunicarea prin corespondență (poștă, telefon, fax) este o formă complementară de comunicare la distanță, destinată studenților care nu dispun de acces la INTERNET, precum și altor împrejurări în care nu este necesară sau nu este posibilă comunicarea prin INTERNET și E-mail.

Informațiile, de care studentul are nevoie, sunt obținute de către acesta, fie prin accesul zilnic la secretariat sau prin telefon, cât și prin intermediul avizierelor și poștei electronice. Programarea examenelor, notele obținute, anunțurile legate de încheierea contractelor, achitarea taxelor, situația exmatriculărilor, sunt aduse la cunoștința studenților, atât prin afișarea lor la aviziere cât și prin email.

Pentru mai multe amănunte se va consulta site-ul departamentului.

b) Distribuirea resurselor

Distribuirea resurselor de învățământ către studenții înscriși la forma de învățământ ID/FR se realizează, conform contractului de școlarizare (contractul anual de studii), fără perceperea vreunei taxe suplimentare (contravaloarea acestora fiind inclusă în taxa de școlarizare) în două moduri:

1. Prin distribuirea suporturilor de curs tipărite prin intermediul Secretariatului Departamentului pentru Învățământ la Distanță și Frecvență Redusă.

Fiecare student la formele de învățământ ID se va prezenta la secretariatul Departamentului unde, pe baza carnetului de student și a chitanței de plată a primei tranșe din taxa de școlarizare, va fi îndrumat către Editura Universitară de unde va primi suporturile de curs necesare anului universitar în curs după următorul program:

- Pentru primul semestru: pana la 31 octombrie;
- Pentru semestrul al doilea: până la 25 februarie .

Ridicarea materialelor se face într-un interval orar stabilit de conducerea DIDFR care va fi afișat pe site-ul departamentului.

Pentru disciplinele care necesită consultarea suplimentară a unor titluri de referință (cursuri universitare, manuale, tratate etc.), **Departamentul pentru Învățământ la Distanță și Frecvență Redusă** asigură tuturor studenților condiții de documentare prin accesul la biblioteca Universității.

2. Prin platforma electronică Sakai

În baza acordului scris al cadrelor didactice, suporturile de curs sunt puse la dispoziția studenților prin intermediul platformei electronice **Sakai**.

Fiecare student înmatriculat la forma de învățământ la distanță, primește odată cu carnetul de student un nume de utilizator și o parolă cu care să acceseze platforma electronică a Universității „Danubius” din Galați. Accesând **Danubius Online**, în cadrul **Aplicației iDanubius Student &**

Alumni Connect, studentul are posibilitatea de solicita și primi informații din partea cadrelor didactice, de a accesa cursurile în format electronic, dar și fișa disciplinei cu indicarea temelor de curs, de seminare, a bibliografiei, a modului de evaluare, precum și calendarul disciplinei și planul de învățământ. De asemenea, pot verifica în glosarul special conceput în acest sens (**Aplicația Vocabular**), înțelesul anumitor termeni specifici, în vederea reținerii corecte a informațiilor prezentate.

Platforma electronică oferă posibilitatea informării cu privire la datele stabilite pentru termenele de predare a celor două teme de control.

Folderul intitulat **Resources** oferă posibilitatea accesării anumitor ghiduri de utilizare a platformei **Sakai**, documente puse la dispoziția studenților în vederea inițierii acestora în lucrul cu tehnologia folosită în cadrul departamentului și pentru sporirea eficienței în parcurgerea disciplinelor aferente respectivului an universitar.

Prin utilizarea platformei electronice, studenții sunt încurajați să mențină permanent contactul cu titularii de curs și seminar, respectiv tutorii, determinând astfel conservarea interesului sporit pentru disciplinele studiate, solicitarea informațiilor suplimentare referitoare la bibliografia ce trebuie parcursă, clarificarea, pe parcurs, a unor noțiuni neclare etc.

Prin intermediul aplicației **Google Docs** se pot crea documente online și offline, punerea acestora la dispoziția altor membri ai echipei (partajate) pentru a lucra împreună în timp real (până la 200 de editori ai aceluiași document); documentele pot fi importate, exportate și salvate în formate generale: .doc, .xls, .csv, .ppt, .txt, .html, .pdf etc; fiecare utilizator având acces la versiunile documentelor și putând verifica modificările acestora.

În plus, există posibilitatea verificării de către studenți, în orice moment, a situației școlare (inclusiv pentru anii anteriori) (**Aplicația Student Information System**), datele de susținere a examenelor, precum și a oricărui eveniment organizat în cadrul instituției.

Forma electronică a acestor cursuri poate fi accesată și direct pe site-ul Universității „Danubius” din Galați, la portalul special conceput pentru **Departamentul pentru Învățământ la Distanță și Frecvență Redusă**.

Cursurile televizate prin **INTERNET** vor putea fi accesate de pe **pagina de web** a Universității (www.univ-danubius.ro), cu parolă.

Universitatea „Danubius” din Galați, prin **Departamentul pentru Învățământ la Distanță și Frecvență Redusă** asigură, în mod obligatoriu, materialele de studiu necesare desfășurării optime a activității, în forma tipărită, materialele electronice reprezentând o opțiune a studentului.

c) Modul de evaluare

Sistemul de evaluare a cunoștințelor pentru promovarea disciplinelor și acordarea creditelor include proceduri de evaluare continuă și finală. Fiecare coordonator de disciplina determina conținutul și punctajul/ponderea formelor specifice de evaluare continuă, selectând toate sau o parte din următoarele tipuri de activități:

- Activități asistate/laborator/lucrări practice/proiect;
- Teste de autoevaluare pe parcursul semestrului;
- Teme de control.

Parcurgerea acestor modalități de verificare o realizează pentru fiecare disciplină tutorii sau tutorii desemnați, prin consultare permanentă cu coordonatorul de disciplină. Rezultatele

obținute sunt accesibile studenților direct pe platforma de e-learning SAKAI, în meniul Carnet de note. Evaluarea finală se face prin examen, colocviu sau lucrări practice susținute conform programării din calendarul disciplinei, obligatoriu în prezența coordonatorului de disciplină și a tutorilor. La nota obținută se adaugă, cu ponderea respectivă, rezultatele obținute de student la activitățile de evaluare continuă. Notele finale pot fi accesate de studenți atât pe platforma SAKAI cât și prin modulul web al aplicației informatice de management academic UMS.

Finalizarea studiilor se face prin examen de licență, desfășurat în baza unei *Metodologii* ce corespunde reglementărilor legale în vigoare, ca examen sumativ care certifică asimilarea competențelor cognitive și profesionale care corespund calificării universitare. Examenul de licență se organizează anual, în două sesiuni .

INFORMAȚII UTILE PENTRU STUDENȚI

Toate informațiile utile studenților se regăsesc pe site-ul Universității „Danubius”, respectiv www.univ-danubius.ro

Grupurile țintă pentru forma de învățământ la distanță sunt următoarele:

- persoane care nu se pot încadra într-un program universitar la zi din diferite motive;
- absolvenți de învățământ superior care doresc pregătirea într-o altă specializare;
- studenți care sunt cuprinși în sistemul tradițional de învățământ, dar își doresc și specializările pe care le oferă universitatea prin forma flexibilă de învățământ la distanță.

La nivelul Departamentului, structura funcțională utilizează funcții specifice ID/FR: *director departament, director executiv departament, coordonator de program, coordonator de disciplină, tutori, secretar de program, secretar șef departament.*

La nivelul facultatii, pentru fiecare specializare sunt bine definite activitățile tutoriale și cele aplicative, îndrumate de directorul de specializare și coordonată de directorul executiv al departamentului DIDFR.

Echipa responsabilă pentru realizarea activităților tutoriale și aplicative se compune minimal din: coordonatorul de disciplină; tutore/tutori.

Coordonatorul de disciplină este un cadru didactic titular având funcția didactică minim de lector sau echivalenta și are aceleași competente și obligații ca în cazul învățământului „la zi” la care se mai adaugă obligativitatea asigurării suportului de curs. Coordonatorii de disciplina sunt disponibili studenților, timp de minim 2 ore pe săptămâna conform programului stabilit de comun acord cu aceștia.

Tutorele este un cadru didactic titular sau asociat cu competente în disciplina repartizată și are ca principală atribuție urmărirea pregătirii continue a studentului prin sistemul temelor de casa prin activități asistate sau prin alte modalități. Tutorele lucrează sub îndrumarea coordonatorului de specializare și sub supravegherea directorului executiv al departamentului IDFR. Tutorii vor urmări modul de distribuire a materialelor didactice de către secretariatul Departamentului DIDFR către studenți. Aceste materiale se distribuie în mod gratuit, contravaloarea lor fiind inclusă în taxa de școlarizare. Toate sesizările vor fi soluționate în mod operativ și se va informa conducerea DIDFR.

Coordonatorul de disciplină, împreună cu tutorii vor informa studenții la prima întâlnire asupra modului de verificare pe parcurs și a evaluării finale. Aceste informații sunt în strictă concordanță cu programa analitică și calendarul disciplinei. De asemenea, aceste informații pot fi obținute în egală măsură de la secretariatul Departamentului IDFR.

Studiul individual (SI) reprezintă activități ce compensează orele de curs de la forma de învățământ zi, pe baza resurselor de învățare specifice ID (echivalentul orelor de curs de la forma de zi).

Activitățile tutoriale (AT) reprezintă mijlocul specific de desfășurare a procesului educațional de învățământ la distanță, care presupune întâlnirea semestrială a tutorilor cu studenții, mediată de mijloace de comunicare specifice ID, având ca principal obiectiv formarea studenților în procesul educațional, furnizarea de informații suplimentare didactice, pregătirea în vederea promovării disciplinei.

Temele de control (TC) sunt specifice învățământului la distanță și permit evaluarea pe parcurs a studentului, dezvoltând capacitatea de autoevaluare a acestuia, fiind cuprinse în planurile de învățământ la distanță.

Activitățile asistate (AA) reprezintă activități cu caracter practic, laboratoare, activități aplicative obligatoriu desfășurate față în față, cuprinse în planurile de învățământ.

Plan de învățământ (curriculum) - reprezintă documentul de bază al programului de studiu și cuprinde toate disciplinele care contribuie la obținerea unei calificări universitare, ordonate logic, succesiv pe ani de studii, cu număr de ore și de credite alocate pentru toată perioada de școlarizare.

Formație de studiu - grup de studenți ce desfășoară împreună activități didactice specifice. Se constituie formații de studiu pentru activități de curs, seminar, practică.

Situație școlară - situația în care, la un moment dat, se află studentul în ceea ce privește parcurgerea planului de învățământ; situația școlară include lista anilor de studii promovați și lista disciplinelor promovate.

Finalizarea anului universitar - evaluarea progreselor făcute de către student în ceea ce privește parcurgerea programului de studiu la care este înmatriculat.

Prelungire de studii - amânarea cu un an universitar a evaluării progreselor făcute de către student în ceea ce privește parcurgerea programului de studiu la care este înmatriculat.

Promovarea unui an universitar - decizia universității prin care se atestă faptul că studentul a obținut toate creditele aferente grupului de discipline ce formează respectivul an de studiu.

Înteruperea temporară a studiilor - solicitarea studentului de a nu se înscrie într-un an universitar, renunțând, pentru o perioadă determinată, la activitatea didactică, dar păstrându-și calitatea de student.

Înmatriculare/exmatriculare - decizia de a stabili o legătură contractuală între student și universitate, având ca obiectiv parcurgerea unui program de studiu, respectiv de a anula toate legăturile dintre student și universitate.

Competența - reprezintă capacitatea dovedită de a selecta, combina și utiliza adecvat cunoștințe, abilități și alte achiziții constând în valori și atitudini, pentru rezolvarea cu succes a unei anumite categorii de situații de muncă sau de învățare, precum și pentru dezvoltarea profesională sau personală în condiții de eficacitate și eficiență. În contextul Cadrului European al Calificărilor, competența este descrisă din perspectiva responsabilității și autonomiei.

Prin **competență profesională** se înțelege capacitatea dovedită de a selecta, combina și utiliza adecvat cunoștințe, abilități și alte achiziții (valori și atitudini), în vederea rezolvării cu succes a unei anumite categorii de situații de muncă sau de învățare, circumscrise profesiei respective, în condiții de eficacitate și eficiență. Competențele profesionale - reprezintă ansamblul unitar și dinamic al cunoștințelor și abilităților.

Cunoștințele, ca dimensiune cognitivă și element structural al competenței, se exprimă prin următorii descriptori: (1) Cunoaștere, înțelegere și utilizare a limbajului specific; (2) Explicare și interpretare.

Abilitățile, ca dimensiune funcțional - acțională și element structural al competenței, se exprimă prin următorii descriptori: (1) Aplicare, transfer și rezolvare de probleme; (2) Reflecție critică și constructivă; (3) Creativitate și inovare.

Rezultatele învățării - reprezintă ceea ce o persoană înțelege, cunoaște și este capabilă să facă la finalizarea unui proces de învățare. Rezultatele învățării se exprimă prin cunoștințe, abilități și competențe dobândite pe parcursul diferitelor experiențe de învățare formală, non-formală și informală.

REGULAMENT PRIVIND ACTIVITATEA STUDENȚILOR¹

Art. 1. - (1) Înmatricularea studenților admiși în urma concursului de admitere în anul I, precum și a studenților transferați de la alte universități, în baza acordului instituțiilor sau înmatriculați în an superior, prin admitere, în baza situației școlare, se face în baza deciziei rectorului, sub număr unic valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare la specializarea/specializările/programul/programele de studii la care au fost admiși.

(2) Aceste numere se dau în Registrul matricol, în continuarea numerelor matricole utilizate pentru înmatricularea studenților din anul universitar precedent.

(3) Înmatricularea se finalizează prin contractul de studii universitare. În cazul modificării condițiilor contractuale pe parcursul școlarizării, se vor încheia contracte anuale de studii, anexe la contractul de școlarizare/contractul de studii universitare.

Art. 7. – (1) Dosarul studentului înmatriculat în anul I de studii universitare de licență va cuprinde:

- contractul de studii universitare de licență;
- diploma de bacalaureat sau echivalenta acesteia, în original;
- candidații care mai urmează un alt program de studii universitare vor prezenta o copie legalizată a diplomei (sau diploma de bacalaureat în original și o copie xerox pentru certificarea conformității cu originalul) și o adeverință din care să rezulte calitatea de student în care se va menționa că diploma de bacalaureat în original se află la facultatea unde studentul urmează prima specializare;
- foaia matricolă cu rezultatele școlare din liceu, în original și o copie xerox pentru certificarea conformității cu originalul;
- certificatul de naștere în copie legalizată sau în original și o copie xerox pentru certificarea conformității cu originalul;
- certificatul de căsătorie (dacă este cazul) în copie sau alte documente care atestă schimbări de nume;
- actul de identitate (copie);
- trei fotografii ¾;
- adeverință medicală, care atestă că studentul este apt pentru înscriere la facultate;
- copie de pe diploma de licență (sau echivalentă) și a suplimentului la diplomă pentru absolvenții altor programe de studii universitare de licență;
- acte care atestă că studentul se încadrează în categoria persoanelor cu dizabilități (dacă este cazul).

(2) Dosarul studentului înmatriculat în anul I de studii universitare de master va cuprinde:

- contractul de studii universitare de master;
- diploma de licență sau echivalenta acesteia, în original;
- candidații care mai urmează un alt program de studii universitare vor prezenta o copie legalizată a diplomei (sau diploma de bacalaureat în original și o copie xerox pentru certificarea conformității cu originalul) și o adeverință din care să rezulte calitatea de student;



¹ Textul integral al regulamentelor este disponibil pe site-ul universității <http://www.univ-danubius.ro/documente-oficiale-udg/regulamente-si-metodologii.html>

- candidații care au promovat examenul de licență în sesiunile corespunzătoare anului universitar curent vor prezenta la înscriere, în locul diplomei de licență, adeverință eliberată de către instituția de învățământ, în care se menționează media generală, mediile obținute în anii de studiu, termenul de valabilitate, de asemenea, vor depune o declarație prin care se obligă să depună în termen de 1 an diploma de licență în original;
- suplimentul la diplomă/foaia matricolă, după caz, în copie;
- diploma de balacalaureat, în copie;
- certificat de naștere, în copie legalizată sau în original și o copie xerox pentru certificarea conformității cu originalul;
- certificatul de căsătorie (dacă este cazul) în copie sau alte documente care atestă schimbări de nume;
- copie după actul de identitate;
- trei fotografii 3/4;
- adeverința medicală care atestă că studentul este apt pentru înscriere la facultate;
- documente care atestă că un candidat se încadrează în categoria persoanelor cu dizabilități, dacă este cazul.

(3) Numele, inițiala tatălui (mamei în cazul în care tatăl este necunoscut), prenumele și localitatea de naștere ale studentului, care se înscriu în registrul matricol și în actele de studii, sunt cele din certificatul de naștere. În cazul în care, la înmatriculare sau în perioada studiilor studentul depune cerere pentru modificarea sau completarea numelui în raport cu numele inițial din certificatul de naștere, pe baza aprobării cererii în cauză de către conducerea universității, se procedează la modificarea sau completarea solicitată în registrul matricol și, ulterior, în actele de studii. Cererea în cauză trebuie să fie însoțită de copii legalizate ale documentelor oficiale din care rezultă numele nou și declarația studentului, autentificată la notariat, că nu va mai solicita un alt act de studii, în cazul modificării ulterioare a numelui. Nu se admite modificarea numelui, prenumelui, a inițialei sau a localității de naștere ale titularului în registrul matricol, respectiv în actele de studii, dacă schimbarea în cauză s-a produs după data de absolvire a studiilor.

Art. 8. - În perioada școlarizării dosarul studentului se completează cu:

- contractul anual de studii;
- actele prin care se certifică studiile efectuate în alte universități din țară sau din străinătate și rezultatele obținute;
- alte documente de interes, legate de activitatea studentului în Universitate.

Art. 9. - (1) După înmatriculare, se eliberează fiecărui student:

carnetul de student, care se vizează la începutul fiecărui an universitar. În carnetul de student se înscriu notele obținute la examene sau alte forme de verificare a cunoștințelor. Prezentarea carnetului de student profesorului examinator este obligatorie. În cazul pierderii sau deteriorării se poate elibera un duplicat, în primul caz după anunțarea în presă, în al doilea după prezentarea și anularea carnetului deteriorat și achitarea taxelor de școlarizare.

Art. 10. - (1) Înmatricularea în anul I și înscrierea în anii superiori a-studenților de la toate formele de învățământ se finalizează în primele 10 zile de la începerea anului universitar, prin semnarea contractului de școlarizare/contractului anual de studii, anexă la contractul de școlarizare și achitarea taxei de școlarizare, potrivit calendarului stabilit de Consiliul de administrație.

(2) Înscrierea într-o formație de studiu este o procedură anuală, obligatorie pentru menținerea calității de student.

5.5. DREPTURILE ȘI ÎNDATORIRILE STUDENTULUI. SANCTIUNI

Art. 11. - (1) Studentul, în calitate de membru al comunității academice, are drepturi și obligații care sunt menționate în Legea educației naționale, în Carta Universității „Danubius” din Galați, în Codul drepturilor și obligațiilor studenților Universității „Danubius” din Galați, precum și în prezentul Regulament.

(2) În perioada școlarizării studentul are următoarele drepturi, conform legislației în vigoare:

- a) dreptul la protecția datelor personale;
- b) dreptul de a fi informat, în primele două săptămâni de la începerea semestrului, cu privire la programa analitică, structura și obiectivele cursurilor, competențele generate de acestea, precum și cu privire la modalitățile de evaluare și examinare;
- c) dreptul de a beneficia de un îndrumător de an/serie/grupă, în funcție de dimensiunea acestor structuri, din rândul cadrelor didactice din facultatea în cadrul căreia își desfășoară cursurile;
- d) dreptul de a beneficia gratuit de servicii de informare și consiliere academică, profesională, conexe activității de învățământ, puse la dispoziție de instituția de învățământ superior, potrivit Cartei universitare;
- e) dreptul de a întrerupe studiile după promovarea primului an universitar și relua studiile, conform legislației în vigoare;
- f) dreptul la examinarea printr-o metodă alternativă atunci când suferă de o dizabilitate temporară sau permanentă, certificată medical, care face imposibilă prezentarea cunoștințelor învățate în maniera prestabilită de către titularul de curs, astfel încât metoda alternativă indicată să nu limiteze atingerea standardelor examinării;
- g) dreptul de a utiliza sălile de cursuri și seminarii, laboratoarele, biblioteca, sălile de lectură și toate mijloacele puse la dispoziție de Universitatea „Danubius” din Galați pentru pregătirea profesională;
- h) dreptul de a urma concomitent două specializări, dacă îndeplinește condițiile de admitere cerute;
- i) dreptul de a alege și de a fi ales ca reprezentant al studenților în Consiliul facultății și Senatul Universității;
- j) dreptul de a beneficia de reduceri de taxe în funcție de rezultatele obținute la examene, de condițiile materiale și sociale, reducerile fiind stabilite în ședințe ale Consiliului de Administrație al Universității;
- k) dreptul de a organiza asociații profesionale și de a participa la activitatea cercurilor științifice, tehnice și artistice, literare, cluburilor sportive, la editarea revistelor universitare, concursuri ș.a.
- l) dreptul de a participa la activitatea de cercetare științifică din Universitate;
- m) dreptul de a participa la concursurile organizate în vederea obținerii de burse de studii în străinătate;
- n) dreptul de a beneficia de facilități privind tarifele de transport feroviar, în condițiile legii.

Art. 12. - Studenții au următoarele obligații:

- a) de a îndeplini toate sarcinile care le revin potrivit planului de învățământ și fișelor disciplinelor/programele analitice ale disciplinelor;
- b) de a respecta cartea, regulamentele și deciziile universității;
- c) de a participa la ședințele structurilor de conducere din cadrul universității în calitate de reprezentanți aleși ai studenților;
- d) de a respecta standardele de calitate impuse de către universitate;

- e) de a respecta drepturile de autor ale altor persoane și de a recunoaște paternitatea informațiilor prezentate în lucrările elaborate;
- f) de a respecta prevederile Codului etic al universității, precum și ale Codului studentului;
- g) de a elabora și susține lucrări de evaluare la nivel de disciplină și lucrări de licență/disertație originale;
- h) de a nu folosi un limbaj și comportament neadecvate mediului universitar;
- i) de a respecta curățenia, liniștea și ordinea în spațiul universitar;
- j) de a păstra integritatea și buna funcționare a bazei materiale puse la dispoziția lor de către universitate;
- k) de a suporta plata eventualelor prejudicii aduse bazei materiale puse la dispoziția lor de către universitate;
- l) de a respecta autoritatea personalului didactic și administrativ, precum și autoritatea structurilor de conducere din facultăți și universitate;
- m) de a achita taxa anuală de școlarizare, precum și celelalte taxe universitare în cuantumul stabilit de Consiliul de Administrație. De asemenea Consiliul de Administrație al Universității stabilește numărul tranșelor din taxă, termenele până la care se face plata, penalitățile pentru fiecare zi de întârziere peste termenele stabilite;
- n) de a se abține de la propaganda politică sau religioasă în cadrul comunității universitare;
- o) de a respecta prevederile prezentului Regulament, precum și ale Cartei Universitare.

Art. 13. - Nerespectarea obligațiilor ce decurg din prezentul regulament sau alte regulamente ale universității, din Carta universității, precum și din contractul de studii atrage după sine aplicarea uneia din următoarele sancțiuni:

- a. avertisment scris;
- b. exmatricularea.

Art. 14. - (1) Avertismentul scris se hotărăște și se aplică de către decanul facultății.

(2) Contestațiile la avertisment se depun în termen de 10 zile de la data comunicării și se rezolvă în termen de 30 zile de la data înregistrării contestației de către Consiliul Facultății.

Art. 15. - (1) Studenții pot fi exmatriculați în următoarele situații:

- a) fraudă sau tentativa de fraudă la examene și colocvii;
- b) abateri grave de la disciplina academică;
- c) neîndeplinirea obligațiilor profesionale, respectiv nepromovarea examenelor necesare acumulării minimului de credite pentru promovarea în anul următor de studii, conform regulamentului privind aplicarea sistemului european de credite transferabile;
- d) neîndeplinirea obligațiilor financiare;
- e) retragerea la cerere.

(2) Exmatricularea se face prin decizia rectorului la propunerea consiliului facultății.

(3) Contestațiile la exmatriculare se depun în termen de 10 zile de la data afișării la avizierul facultății și se rezolvă în termen de 30 zile de la data înregistrării cererii, de către comisia constituită în acest sens.

(4) Exmatricularea din motive profesionale nu poate fi contestată.

Art. 16. (1) Universitatea "Danubius" din Galați comunică studenților informații privind notele obținute la examene și alte informații cu privire la situația lor școlară și financiară prin intermediul Platformei UMS, care este pusă la dispoziția studenților.

(2) Universitatea "Danubius" din Galați comunică studenților, absolvenților și candidaților la admitere, atât informații cât și decizii luate în ceea ce îi privește atât online pe site-ul universității, cât și la avizierele facultăților, fiind responsabilitatea studenților și candidaților la admitere de a lua la cunoștință cu privire la informațiile și deciziile cuprinse în anunțurile publicate și de a sesiza în termen, eventualele probleme.

5.6. FRECVENȚA

Art. 17. - La începutul anului universitar facultățile vor face cunoscute planurile de învățământ pentru fiecare program de studiu, disciplinele obligatorii, opționale și facultative pentru fiecare an de studiu, structura anului universitar și orarul.

Art. 18. - Studentul are obligația să frecventeze toate activitățile de instruire: cursuri, seminare, activități practice prevăzute cu frecvență obligatorie, stabilite de departamente și Consiliul facultății și care se aduc la cunoștința studenților prin afișare, odată cu planul de învățământ, la începutul fiecărui an universitar.

Art. 19. - La începutul fiecărui an universitar studenții din fiecare an de studii vor delega un reprezentant care va asigura legătura cu structurile și funcțiile de conducere din universitate și facultate, în toate problemele ce privesc activitatea didactică și socială.

5.7. PROMOAREA ANULUI UNIVERSITAR

Art. 20. - (1) Evaluarea pregătirii profesionale a studentului se face pe întreg parcursul studiilor (evaluare continuă), în cadrul seminarelor, al lucrărilor practice, verificărilor și a altor forme prevăzute în planurile de învățământ și prin examene care se susțin în sesiunile stabilite în conformitate cu structura anului universitar, conform Regulamentului de evaluare a studenților, aprobat de Senat.

(2) Studenții de la toate formele de învățământ vor susține examenele în cele trei sesiuni stabilite prin structura anului universitar: iarnă, vară, toamnă.

(3) Decanul facultății poate aproba susținerea examenelor în afara sesiunilor pentru următoarele situații: concedii de maternitate, activități sportive de performanță, concedii medicale pe perioada sesiunii de examene, deplasări în țară sau străinătate (delegații oficiale, mobilități academice) pentru o perioadă mai mare de 60 de zile sau în sesiunile de examene, coduri meteo de vreme nefavorabilă ce împiedică prezentarea la examen.

(4) În fiecare an universitar Senatul poate stabili, la propunerea decanilor și pe baza cererilor studenților, organizarea unor sesiuni suplimentare pentru reexaminări, conform dispozițiilor legale.

(5) Rezultatele unui examen sau ale unei evaluări pot fi anulate de către decanul facultății în temeiul prevederilor din Carta universitară, atunci când se dovedește că acestea au fost obținute în mod fraudulos sau prin încălcarea prevederilor Codului de etică și deontologie universitară. Decanul poate dispune reorganizarea examenului.

Art. 21. - (1) Volumul, nivelul cunoștințelor cerute la examene, evaluarea continuă, precum și modalitatea de apreciere finală a cunoștințelor (examene, verificări, colocvii cu notă), sunt stabilite prin programele analitice și fișele disciplinelor.

(2) Metodele și criteriile de evaluare a competențelor dobândite (cunoștințe și abilități) de studenți sunt explicit incluse în fișele disciplinelor și sunt adecvate conținutului disciplinelor și rezultatelor așteptate.

(3) Ziua și ora susținerii examenelor, pentru toate formele de învățământ se stabilesc, de regulă, la propunerea grupelor de studenți, cu acordul cadrului didactic titular de disciplină.

4) Examenele se susțin în fața cadrului didactic care a predat disciplina respectivă, asistat de cadrul didactic care a condus orele de seminar sau de către un alt cadru didactic de specialitate.

(5) În cazuri speciale (îmbolnăvire, deplasare în străinătate etc.) examinatorul titular va fi înlocuit de un alt cadru didactic de specialitate sau de o comisie propusă de directorul de departament și aprobată de decanul facultății.

Art. 22. - Modul de susținere a examenelor (probă scrisă sau probă orală) se aprobă, pentru fiecare disciplină în parte, de către Consiliul Facultății, la propunerea titularului disciplinei și se aduce la cunoștință studenților prin afișare, în termen de cel mult două săptămâni de la începerea semestrului.

Art. 23. - Notarea răspunsurilor studentului la examene se face cu note întregi de la 1 la 10, nota 5 certificând dobândirea competențelor minimale aferente unei discipline și promovarea unui examen.

Art. 24. - (1) Cataloagele completate la toate rubricile și semnate de către examinator vor fi depuse obligatoriu la secretariatul facultății în termen de 10 zile de la susținerea examenului.

(2) Pentru studentul care nu se prezintă la examenele planificate în sesiunea respectivă se trece „absent” în catalogul de examen și se semnează de către titularul de disciplină.

Art. 25. Studenții dispun de mecanisme de contestare a evaluării competențelor și abilităților, acestea fiind publice și oferind garanții studenților privind o reevaluare obiectivă, astfel:

(1) La solicitarea studenților, cadrele didactice au datoria de a le explica criteriile și modul de acordare a notelor și implicit de evaluare a competențelor dobândite (cunoștințe și abilități).

(2) La examenele scrise, studenții care se consideră subevaluați, pot solicita reevaluarea lucrărilor, în termen de 24 de ore de la afișarea rezultatelor. În acest caz, cadrul didactic examinator, împreună cu asistentul sau alt cadru didactic de specialitate, au datoria de a reanaliza, în prezența studentului, lucrarea studentului și de a explica acestuia criteriile de evaluare a competențelor dobândite (cunoștințe și abilități) precum și motivele acordării notei.

(3) În urma reevaluării obiective, cadrul didactic va modifica nota atunci când constată că sesizarea studentului este îndreptățită.

(4) În cazul în care studenții sunt nemulțumiți de notele acordate în urma reevaluării, pot depune contestație scrisă la secretariatul facultății, în termen de 3 zile de la afișarea rezultatelor.

(5) Rezolvarea contestațiilor se face de către o comisie de specialitate desemnată de directorul de departament și aprobată de decan. Evaluarea și notarea se vor efectua pe baza unui barem întocmit conform obiectivelor și conținuturilor prevăzute în fișa disciplinei și în programa analitică a disciplinei de învățământ.

(6) Orice modificare de notă pe care cadrul didactic examinator o operează în catalog se face sub semnătură, cu mențiunea „modificat de mine”, „rectificat de mine” sau „anulat”, atunci când e cazul.

(7) În cazul examinării orale susținute în fața comisiei, nota se stabilește ca medie a notelor propuse de fiecare dintre membrii comisiei. Între aceste note nu poate exista o diferență mai mare de 2 puncte, în caz contrar, nota finală va fi cea propusă de președintele comisiei.

Art. 26. - (1) Practica de specialitate este obligatorie pentru studentul a cărui specializare cuprinde și acest tip de activitate. Verificarea cunoștințelor dobândite de student în activitatea practică se face prin colocviu cu notă.

(2) Practica se desfășoară în instituții de profil, pe baza unei programe stabilite de facultate și adusă la cunoștința studenților. În timpul practicii studentul va întocmi caietul de practică sau alte documente stabilite de consiliile facultăților.

(3) În cazul în care studentul nu se prezintă la verificare, se notează „absent” în catalogul de examen.

Art. 27. - Promovarea examenului (verificării) implică și acordarea numărului de credite prevăzut pentru disciplina respectivă. Numărul de credite acordat unei discipline nu este divizibil.

Art. 28. - Creditele nu înlocuiesc notele, acestea reflectă cantitatea de muncă, sub toate aspectele ei, efectuată de student pentru însușirea cunoștințelor și competențelor specifice unei discipline, completată cu validarea rezultatelor învățării. Creditele nu măsoară calitatea învățării și nici importanța disciplinei.

Art. 29. - (1) Numărul de credite este de 60 anual, promovarea tuturor disciplinelor dintr-un an de studiu necesitănd acumularea numărului maxim de credite prevăzut în planul de învățământ.

(2) Numărul de credite prevăzut în planul de învățământ pentru un semestru este de 30.

(3) La promovarea examenului de licență se vor aloca pentru proba „Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate” 5 credite, iar pentru proba „Elaborarea și susținerea lucrării de licență” 5 credite, care se vor adăuga, după caz, la cele 180 sau 240 de credite acumulate până la susținerea examenului de finalizare a studiilor.

(4) La promovarea examenului de disertație se vor aloca 10 credite pentru proba „Elaborarea și susținerea disertației”, care se vor adăuga, după caz, la cele 90 sau 120 de credite acumulate până la susținerea examenului de finalizare a studiilor.

Art. 30. - Creditele alocate unei discipline potrivit planului de învățământ sunt obținute de student prin promovarea disciplinei respective, adică prin obținerea notei minime 5 (cinci).

Art. 31. - Pentru a fi înscriși în anul universitar următor, studenții de la toate formele de învățământ trebuie să acumuleze numărul de credite prevăzut în *Regulamentul privind aplicarea sistemului european de credite transferabile*.

Art. 32. - (1) Creditele sunt transferabile atât în propria universitate, de la un program de studii la altul, cât și de la o instituție de învățământ superior la alta, pe discipline, pe baza hotărârii comisiei de echivalare/recunoaștere.

Art. 33. - Creditele obținute se recunosc pe întreaga durată a școlarizării și recunoașterea lor nu este afectată de modificările programei sau ale planului de învățământ.

Art. 34. - (1) Decanul poate aproba, în baza cererii individuale, reexaminarea în vederea măririi notei la cel mult trei discipline pe an, studentului care are promovate toate examenele prevăzute în planul de învățământ pentru anul de studiu curent. Nu se admit susțineri de examene de mărire a notelor la discipline studiate în anii precedenți. Reexaminarea pentru mărirea notei nu se poate repeta.

(2) Examinările în vederea măririi notei se susțin în sesiunea de restanțe. Nota se modifică în catalog numai în cazul în care studentul obține o notă mai mare decât nota inițială.

(3) La susținerea examenelor pentru mărirea notei nu se percep taxe.

Art. 35. - În cazuri bine justificate, rectorul poate aproba cereri de reexaminare.

Art. 36. - (1) Încheierea situației școlare a studentului se face până la începerea noului an universitar.

(2) Se declară promovat studentul care a obținut note de trecere la toate disciplinele prevăzute în planul de învățământ pentru anul respectiv de studiu.

(3) Studentul care a obținut numărul minim de credite stabilite pentru anul respectiv de studii, poate fi înscris în anul următor de studii, conform *Regulamentului privind aplicarea sistemului european de credite transferabile*.

Art. 37. - (1) Într-un an universitar se promovează un singur an de studiu.

(2) Consiliul facultății poate aproba, cu cel puțin 10 zile înainte de începerea anului universitar, în condițiile legii, numărul studenților cu frecvență din cadrul programului de studii universitare de licență care pot parcurge doi ani de studii într-un singur an, cu condiția ca media anului anterior să fie peste 8.00 și cu semnarea contractelor anuale de studii, anexe la contractele de școlarizare pentru anii ce urmează a fi efectuați și achitarea taxelor aferente ambilor ani de studii.

(3) Promovarea a doi ani de studii într-un an universitar se poate face doar pentru programele de studii a căror durată este de 4 ani, respectiv, pentru anii II și III de studii.

Art. 38. - (1) Examenele care nu au fost promovate sau la care s-a absentat în sesiunile în care au fost planificate se vor plăti.

(2) Cuantumul taxelor pentru examenele restante, cât și pentru reexaminări se stabilește de Consiliul de Administrație și va fi adus la cunoștința studenților prin afișare la casierie și avizierul studenților.

5.8. TRANSFERURI, ÎNTRERUPERI DE STUDII, REÎNMATRICULĂRI

Art. 39. – Transferul studentului poate fi efectuat, în cadrul aceleiași universități sau de la o universitate acreditată la alta, la același program de studii, de la o formă de învățământ la alta, ținându-se seama de compatibilitatea planurilor de învățământ, prin aplicarea sistemului european de credite transferabile.

Art. 40. - (1) Se pot transfera la Universitatea „Danubius” din Galați studenții altor instituții de învățământ superior de stat sau particulare, cu specializări acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu, dacă au acordul facultății și al universității la care doresc să se transfere, al instituției și al facultății de la care se transferă și dacă îndeplinesc condițiile legale de transfer. (2) Cererile de transfer (în 2 exemplare) cu avizul decanului facultății și al rectorului instituției de învățământ superior de unde pleacă, însoțite de situația școlară, se depun la secretariatul facultății care urmează să primească studentul cu cel puțin 10 zile înainte de începerea anului universitar. După avizarea transferului de către decanul facultății care primește studentul, rectorul poate aproba transferul.

Art. 41. - (1) Transferul studentului se poate face numai începând cu anul II și până la penultimul an de studii, cu excepția ultimului an de studii, în cadrul aceluiași program de studii cu domeniul de studii identic.

(2) Transferul se poate accepta dacă disciplinele recunoscute întrunesc numărul de credite necesar înscrierii în anul în care se solicită transferul.

5.9. PRELUNGIREA DE ȘCOLARITATE

Art. 53. - (1) În cadrul Universității ”Danubius” din Galați, pot solicita prelungirea de școlarității (amânarea finalizării anului de studii) studenții din ultimul an de studii și cei din penultimul an de studii înmatriculați la programele de studii universitare de licență, precum și studenții din ultimul an de studii la programele de studii universitare de master;

(2) Cuantumul taxelor în perioada de prelungire a școlarității este stabilit de Consiliul de Administrație.

(3) Studenții aflați în perioada de prelungire a școlarității beneficiază de prevederile *Regulamentului privind aplicarea sistemului european de credite transferabile*, respectiv de recunoașterea studiilor efectuate;

(4) Studenții aflați în prelungirea de școlaritate a ultimului an de studiu vor susține doar examenele nepromovate;

(5) Studenții aflați în prelungirea de școlaritate a penultimului an de studiu vor susține atât examenele nepromovate, cât și diferențele stabilite de Comisia de echivalare/recunoaștere a creditelor transferabile;

(6) Decanul facultății va aproba fiecare caz în parte, iar prelungirea școlarității se face prin decizia rectorului.

Art. 54. - (1) Studenții aflați în ultimul an de studii la programele de studii universitare de licență care nu au promovat, dar au obținut cel puțin 30 de credite, pot solicita prelungirea școlarității, prin mărirea duratei de studiu cu un an universitar, pentru refacerea activităților și susținerea examenelor la disciplinele nepromovate, cu respectarea prevederilor Regulamentului privind aplicarea sistemului european de credite transferabile. În caz contrar, după data de 30 septembrie, studenții vor fi exmatriculați, cu drept de reînmatriculare timp de 5 ani universitari.

(2) Studenții aflați în ultimul an de studii la programele de studii universitare de master cu durata de 4 semestre care nu au promovat, dar au obținut cel puțin 30 de credite, pot solicita prelungirea școlarității, prin mărirea duratei de studiu cu un an universitar, pentru refacerea activităților și susținerea examenelor la disciplinele nepromovate, cu respectarea prevederilor Regulamentului privind aplicarea sistemului european de credite transferabile. În caz contrar,

după data de 30 septembrie, studenții vor fi exmatriculați, cu drept de reînmatriculare timp de 5 ani universitari.

(3) Studenții aflați în ultimul an de studii la programele de studii universitare de master, cu durata de 3 semestre, pot solicita prelungirea școlarității dacă au obținut 15 credite din anul II de studiu și 30 credite din anul I de studiu, pentru refacerea activităților și susținerea examenelor la disciplinele nepromovate.

(4) Cererea pentru prelungirea școlarității se depune la Serviciul Secretariat cu cel puțin zece zile înainte de sfârșitul anului universitar și trebuie însoțită de fișa de lichidare obținută de la casierie, cu mențiunea că nu sunt datorii financiare către universitate.

(5) Pentru studenții aflați în prelungire de școlaritate în anul terminal se va lua de referință planul de învățământ pe baza căruia au ajuns în anul terminal și vor fi clasati la promoția anului în care trebuiau să încheie studiile.

(6) Studenții care au solicitat prelungirea de școlaritate a ultimului an de studii și care nu reușesc să promoveze toate disciplinele și să devină absolvenți până la data de 30 septembrie, vor fi exmatriculați, cu drept de reînmatriculare timp de 5 ani universitari.

5.10. FINALIZAREA STUDIILOR

Art. 56. - (1) Programele studiilor universitare de licență se încheie cu examenul de licență.

(2) Criteriile generale de organizare a examenului de licență se stabilesc de Ministerul Educației Naționale, iar Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de finalizare a studiilor în cadrul Universității „Danubius” din Galați se aprobă de către Senatul Universității.

(3) Este declarat „admis” absolventul care a obținut la examenul de licență minimum nota 6,00 și la fiecare probă note mai mari de 5,00 inclusiv.

(4) Programele studiilor universitare de master se încheie prin susținerea examenului de disertație, care constă în susținerea unei lucrări de specialitate în fața unei comisii constituite în acest scop, numite prin decizia rectorului.

(5) Nota finală la examenul de disertație este media aritmetică a notelor acordate individual de membrii comisiei, nota minimă de promovare fiind 6,00.

Art. 57. - (1) Fiecărui absolvent al studiilor universitare de licență, care a promovat examenul de licență, i se eliberează diploma de licență, însoțită de suplimentul la diplomă. Drepturile conferite de diploma de licență sunt aceleași pentru 180 - 240 credite de studiu acumulate.

(2) Fiecărui absolvent al studiilor universitare de master, care a promovat examenul de disertație, i se eliberează diploma de master, însoțită de suplimentul la diplomă.

Art. 58. - (1) Absolvenții care nu promovează examenul de finalizare a studiilor primesc, la cerere, un certificat de studii universitare care cuprinde informații privind forma de învățământ la care s-au organizat cursurile universitare, perioada de studii, mediile de promovare a anilor de studii.

(2) Absolvenții promoțiilor anterioare se pot înscrie la examenele de finalizare a studiilor în sesiunile programate pentru absolvenții anului respectiv, cu suportarea de către acesta a taxei pentru susținerea examenului de finalizare a studiilor, stabilită prin hotărâre a Consiliului de Administrație.

(3) Rectorul poate anula, cu aprobarea senatului universitar, un examen de finalizare a studiilor, un certificat sau o diplomă de studii, atunci când se dovedește că s-a obținut prin mijloace frauduloase sau prin încălcarea prevederilor Codului de etică și deontologie universitară.

REGULAMENT PRIVIND APLICAREA SISTEMULUI EUROPEAN DE CREDITE TRANSFERABILE

Art. 1. - În conformitate cu prevederile Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare cu modificările și completările ulterioare, ale Hotărârii de Guvern nr. 404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat și ale Ordinului Ministrului Educației și Cercetării nr. 3617/2005 privind aplicarea generalizată a Sistemului European de Credite Transferabile, Universitatea „Danubius” din Galați aplică SISTEMUL EUROPEAN DE CREDITE TRANSFERABILE (ECTS).

Art. 2. - Aplicarea ECTS privește atât evaluarea activității studenților de la toate specializările și formele de învățământ, cât și operarea transferului de rezultate profesionale obținute de studenți, ca urmare a frecventării și promovării disciplinelor cuprinse în planurile de învățământ ale altor facultăți din cadrul universității sau ale altor universități din țară și din străinătate.

Art. 3. - Procedura de acordare a creditelor este în concordanță cu metodologia Sistemului European de Credite Transferabile (European Credit Transfer System), elaborat de The European Commission DG XXII „Education, Training and Youth”, conform căreia 60 de credite reprezintă echivalentul numeric pentru cantitatea normală de muncă specifică unui an universitar, iar 30 de credite corespund unui semestru de învățământ superior.

Art. 4. - Implementarea ECTS permite: transparența informațiilor privind programele de studii; recunoașterea integrală a perioadelor de studii efectuate în alte universități; integrarea în normele învățământului european, flexibilitatea programelor de studii în cadrul planului de învățământ; recunoașterea diplomelor; realizarea acordurilor de cooperare în vederea asigurării mobilității studenților.

Art. 5. - Creditele sunt valori numerice cuprinse de regulă între 1 și 30, alocate unor unități de cursuri și altor activități didactice incluse în planul de învățământ dintr-un semestru. Creditele reflectă cantitatea de muncă, sub toate aspectele ei (curs, seminar, lucrări practice, studiu individual, laboratoare, activități practice etc.), efectuată de student pentru însușirea cunoștințelor și competențelor specifice unei discipline, completată cu validarea rezultatelor învățării. Creditele nu măsoară calitatea învățării și nici importanța disciplinei. Evaluarea studentului se face prin note.

Art. 6. - (1) Unitatea de bază în planul de învățământ este semestrul. Acesta are o durată de 14, săptămâni de activitate didactică și 3-4 săptămâni sesiune de examene. După sesiunile ordinare de iarnă și vară, semestrele se completează cu o sesiune de examene de restanțe de până la 4 săptămâni. În ultimul semestru se pot prevedea 2 săptămâni destinate pregătirii lucrării de licență/disertație. Această activitate se acreditează distinct, în conformitate cu planul de învățământ.

(2) Obținerea de credite peste numărul alocat este posibilă prin frecventarea și promovarea disciplinelor facultative cuprinse în planul de învățământ al fiecărui an/semestru de studii universitare.

Art. 7. - (1) Alocarea de credite vizează toate disciplinele incluse în planurile de învățământ (obligatorii, opționale, facultative), inclusiv stagiile de practică.

(2) Pentru susținerea și promovarea examenului de licență se acordă 10 credite, astfel: 5 credite pentru proba de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate și 5 credite pentru elaborarea, prezentarea și susținerea lucrării de licență. Acestea se adaugă la cele 180 de credite (în cazul specializărilor cu durata de 3 ani) sau la cele 240 de credite (pentru specializările cu durata de 4 ani) acumulate până la susținerea examenului de licență.

(3) Pentru susținerea și promovarea examenului de disertație se acordă 10 credite, care se adaugă la cele 90 de credite (cazul programelor de master cu durata de 3 semestre), respectiv 120 de credite (cazul programelor de master cu durata de 4 semestre).

(4) Creditele acordate unei discipline au valori întregi.

(5) Durata standard de studiu a unei discipline este de un semestru.

Art. 8. - (1) Planurile de învățământ, cuprind, în funcție de contribuția lor la formarea specialistului: discipline fundamentale (generale sau de trunchi comun), discipline de specialitate și discipline complementare, în proporția stabilită de standardele de autorizare și acreditare a instituțiilor de învățământ superior, pe diferite domenii de învățământ.

(2) Disciplinele prevăzute în planurile de învățământ vor fi codificate printr-un sistem unitar la nivelul Universității.

(3) Fiecare dintre cele trei categorii de discipline, în raport cu obligativitatea parcurgerii lor, sunt obligatorii, opționale și facultative, distribuite pe parcursul duratei studiilor.

Art. 9. - În cadrul Universității „DANUBIUS” din Galați, aplicarea SISTEMULUI EUROPEAN DE CREDITE TRANSFERABILE (EUROPEAN CREDIT TRANSFER SYSTEM – ECTS) are la bază asigurarea unei finalități formative la nivelul fiecărui ciclu de studii universitare, iar pe de altă parte, facilitează individualizarea traseelor de studii prin încurajarea liberei opțiuni a studenților pentru disciplinele de specialitate și cele complementare.

Art. 10. - Obținerea unităților de credit aferente fiecărei discipline este condiționată de îndeplinirea tuturor obligațiilor incluse în fișa disciplinei.

Art. 11. - (1) Creditele alocate unei discipline – conform planului de învățământ – sunt obținute de student prin promovarea examenului la disciplina respectivă, adică prin obținerea notei minime 5 (cinci).

(2) Creditele acordate unei discipline nu înlocuiesc notele și nu se pot obține în etape.

Art. 12. - (1) Creditele și evaluările obținute la o disciplină sunt valabile pe toată durata școlarității.

(2) Transferul de credite poate fi operat numai în cadrul aceluiași ciclu de studii universitare.

Art. 13. - (1) Creditele sunt transferabile între structurile aparținând unor specializări sau profile diferite în condițiile demonstrării relevanței disciplinelor creditate pentru programul curent al studentului.

(2) Creditele sunt transferabile de la o unitate de învățământ la alta pe discipline, grupuri de discipline (module) sau pe perioade compacte de studiu.

Art. 14. - (1) Formele de verificare prevăzute în planul de învățământ sunt: examen, colocviu, verificare, evaluare continuă.

(2) Consiliile facultăților stabilesc exigențele generale pentru promovarea disciplinelor.

(3) Titularul de disciplină comunică studenților în termen de cel mult două săptămâni de la începerea semestrului modul de verificare, precum și alte exigențe privind promovarea (lucrări, proiecte realizate etc.) și ponderea acestora în nota finală.

(4) Examenele pot fi susținute numai în sesiunile de examene.

Art. 15. - (1) Cerințele pentru obținerea actelor de absolvire a studiilor într-o anumită specializare (diplomă de licență, diplomă de master) se stabilesc de către consiliile facultăților.

(2) Se pot prezenta la examenul de finalizare a studiilor doar persoanele care au calitatea de absolvenți.

(3) Modul de susținere a examenului de finalizare a studiilor în Universitatea "Danubius" este reglementat prin ***Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare.***

Art. 16. - (1) Într-un an universitar studenții se pot prezenta pentru mărirea notei la cel mult trei discipline, cu condiția să aibă promovate toate examenele prevăzute în planul de învățământ pentru anul de studiu curent.

(2) Examenele pentru mărirea notei pot fi susținute numai în sesiunile de restanțe din anul universitar în care examenele au fost promovate.

(3) În sesiunile ordinare se precizează pentru fiecare grupă de studenți datele la care urmează să se prezinte pentru examen, studentul având obligația să se prezinte cu grupa din care face parte.

(4) În cazuri bine justificate, examinatorul poate aproba studentului să se prezinte cu o altă grupă.

Art. 17. - (1) Studenții cuprinși în activități sportive de performanță sau în activități artistice, precum și cei care au participat la programe de mobilități internaționale, pot beneficia de sesiune specială de examene, în condițiile stabilite de Consiliile facultăților.

(2) La propunerea Consiliilor facultăților, Senatul poate hotărî organizarea unei sesiuni de reexaminări, înaintea perioadei de înscriere la licență pentru studenții din anul terminal care au cel mult două examene nepromovate.

Art. 18. - (1) Un examen promovat într-un an universitar anterior este recunoscut ca promovat chiar dacă se modifică numărul de credite alocat pentru disciplina respectivă.

(2) Regula se aplică și în cazul în care, în urma modificării planului de învățământ, o disciplină de un semestru este divizată în două discipline de semestru sau o disciplină de două semestre este comasată într-o disciplină de semestru.

Art. 19. - (1) Studenții care nu au obținut creditele necesare promovării în anul universitar următor și au fost exmatriculați, pot fi reînmatriculați, la cerere, în același an de studiu dacă au acumulat numărul de credite prevăzut în planurile de învățământ pentru anii anteriori.

(2) Pentru a promova în ultimul an de studiu, studenții din penultimul an de studiu în cadrul programelor de studii universitare de licență de 3 ani (6 semestre) trebuie să aibă anul I promovat (60 credite) și cel puțin 30 credite acumulate în anul II de studii.

(3) Pentru a promova în ultimul an de studiu, studenții din penultimul an de studiu în cadrul programelor de studii universitare de licență de 4 ani (8 semestre) trebuie să aibă anii I și II de studii promovați (60 credite) și cel puțin 30 credite acumulate în anul III de studii.

Art. 20. - (1) La cererea studentului, notele pentru o disciplină pot fi echivalate cu notele obținute la o altă disciplină, cu tematică echivalentă, de la o altă facultate sau specializare, preluând numărul de credite ale disciplinei pentru care se solicită echivalarea.

(2) Creditele obținute de studenți în programele internaționale vor fi echivalate conform procedurii aprobate prin hotărâre de Senat, în limita compatibilității planurilor de învățământ ale instituțiilor implicate.

Art. 21. - (1) Echivalarea disciplinelor și acordarea creditelor corespunzătoare se face de către o comisie permanentă stabilită de Consiliul facultății la începutul fiecărui an universitar, respectiv comisia de echivalare a creditelor transferabile.

(2) În cazul examenelor echivalate, în registrul matricol se va trece denumirea disciplinei din planul de învățământ al facultății, cu mențiunea că disciplina a fost echivalată.

Art. 22. - Pentru programele de studii universitare de licență, criteriile și standardele privitoare la modul în care se finalizează anul universitar curent sunt cele din tabelul 1, pentru formele de învățământ cu frecvență, învățământ la distanță sau învățământ cu frecvență redusă.

Art. 23. - Pentru programele de studii universitare de masterat, criteriile și standardele privitoare la modul în care se finalizează anul universitar curent sunt cele din tabelul 2.

Art. 24. - Prezentul regulament și anexa la acesta, privind **Algoritm de calcul al numărului de credite pe disciplină**, au fost aprobate în ședința Senatului Universității „Danubius” din 30.09.2005, modificat și completat în ședințele de Senat din 05.10.2009, 31.08.2010,

17.05.2011, 20.09.2012, 10.04.2013, 26.09.2014, 11.02.2015, 25.04.2016, 06.06.2016 și 14.02.2017.

Tabelul 1.A. - PROGRAME DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ aplicabil pentru studenții înmatriculați în anul I începând cu anul universitar 2014-2015

Anul de studii curent	Criteriul	Valorile standard	Modul de finalizare a anului universitar curent
Anul I	Numărul de credite acumulate din anul curent	60 de credite acumulate	Promovare în anul II
		Minimum 30 de credite acumulate (fără cumularea creditelor disciplinelor facultative)	Înscriere în anul II
		Mai puțin de 30 de credite acumulate	Exmatriculare
Anul II Facultatea de Drept	Numărul de credite acumulate din anul curent și nr. creditelor restante din anul I	60 de credite acumulate din anul curent și anul I promovat	Promovare în anul III de studiu
		Minimum 30 de credite acumulate (fără cumularea creditelor disciplinelor facultative) în anul curent și nu mai mult de 30 credite restante aferente disciplinelor nepromovate din anul I	Înscriere în anul III de studiu
		Mai puțin de 30 de credite acumulate din anul curent și 30 de credite restante aferente disciplinelor nepromovate din anul I	Exmatriculare cu drept de reînmatriculare în anul de studii corespunzător, la cererea studentului, în termen de 5 ani universitari de la exmatriculare
Anul II Facultatea de Științe Economice și Facultatea de Comunicare și Relații Internaționale și Anul III Facultatea de Drept (penultimul an de studiu)	Numărul de credite acumulate din anul curent și nr. creditelor restante din anii anteriori	60 de credite acumulate din anul curent și anii anteriori promovați	Promovare în anul de studii următor (terminal)
		Minimum 30 de credite acumulate (fără cumularea creditelor disciplinelor facultative) ale anului curent și anii anteriori promovați	Înscriere în anul de studii următor (terminal)
		Minim 30 de credite acumulate din anul curent și anii anteriori nepromovați	Studenții pot solicita, până la data de 20 septembrie, prelungirea de școlaritate pentru anul universitar următor, în caz contrar aceștia vor fi exmatriculați, cu drept de reînmatriculare în anul de studii corespunzător, la cererea studentului, în termen de 5 ani universitari de la exmatriculare
		Mai puțin de 30 de credite acumulate din anul curent și anii anteriori promovați	Exmatriculare cu drept de reînmatriculare în anul de studii corespunzător, la cererea studentului, în termen de 5 ani universitari de la exmatriculare
		Mai puțin de 30 de credite acumulate din anul curent și anii anteriori nepromovați	Exmatriculare cu drept de reînmatriculare în anul de studii corespunzător, la cererea studentului, în termen de 5 ani universitari de la exmatriculare
Anul III Facultatea de Științe Economice și Facultatea de Comunicare și Relații	Numărul de credite acumulate din anul curent și nr. creditelor restante din anii anteriori	60 de credite acumulate din anul curent și anii anteriori promovați	Absolvirea studiilor cu drept de susținere a examenului de finalizare a studiilor (examen de licență)
		Minimum 30 de credite acumulate (fără cumularea creditelor disciplinelor facultative) ale anului curent și anii anteriori promovați	Studenții pot solicita, până la data de 20 septembrie, prelungirea de școlaritate pentru anul universitar următor, în caz contrar aceștia vor fi exmatriculați

Internaționale și Anul IV Facultatea de Drept(ultimul an de studiu)		Mai puțin de 30 de credite acumulate din anul curent și anii anteriori promovați	Exmatriculare cu drept de reînmatriculare în anul de studii corespunzător, la cererea studentului, în termen de cel mult 5 ani universitari de la exmatriculare
---	--	--	---

Tabelul 2 - PROGRAME DE STUDII UNIVERSITARE DE MASTERAT

Anul de studii curent	Criteriul	Valorile standard	Modul de finalizare a anului universitar curent
Anul I (din 2)	Numărul de credite acumulate din anul curent	60 de credite acumulate	Promovare în anul II de studii
		Minimum 30 de credite acumulate (fără cumularea creditelor disciplinelor facultative)	Înscriere în anul II de studii
		Mai puțin de 30 de credite acumulate	Exmatriculare
Anul II (programe de studii de 4 semestre)	Numărul de credite acumulate din anul curent și nr. creditelor restante din anul I	60 de credite acumulate din anul II de studii și anul I de studii promovat	Absolvirea studiilor cu drept de susținere a examenului de finalizare a studiilor (examen de disertație)
		Minimum 30 de credite acumulate (fără cumularea creditelor disciplinelor facultative) în anul II de studii și nu mai mult de 30 credite restante aferente disciplinelor nepromovate din anul I de studii	Studentii pot solicita, până la data de 20 septembrie, prelungirea de școlaritate pentru anul universitar următor, în caz contrar aceștia vor fi exmatriculați
		Mai puțin de 30 de credite acumulate din anul II de studii curent și 30 de credite restante din anul I de studii	Exmatriculare cu drept de reînmatriculare în anul corespunzător, la cererea studentului, în termen de 5 ani universitari de la exmatriculare
Anul II (programe de studii cu 3 semestre)	Numărul de credite acumulate din anul curent și nr. creditelor restante din anii anteriori	30 de credite acumulate din anul II de studii curent și anul I de studii promovat	Absolvirea studiilor cu drept de susținere a examenului de finalizare a studiilor (examen de disertație)
		Minimum 15 de credite acumulate (fără cumularea creditelor disciplinelor facultative) ale anului II de studii curent și nu mai mult de 30 credite restante aferente disciplinelor nepromovate din anul I de studii	Studentii pot solicita până la data de 30 martie prelungirea de școlaritate, în caz contrar aceștia vor fi exmatriculați
		Mai puțin de 15 de credite acumulate din anul II de studii curent și 30 de credite restante din anul I de studii	Exmatriculare cu drept de reînmatriculare în anul corespunzător, la cererea studentului, în termen de 5 ani universitari de la exmatriculare

ACTIVITĂȚI EXTRACURRICULARE

1. Activități sportive

Este încurajată practicarea de activități sportive de către studenții Universității Danubius, desfășurarea de competiții sportive interuniversitare în cadrul Universității .

2. Activități culturale

Este încurajată desfășurarea de activități culturale în cadrul Universității, cuprinzând coruri, formații artistice și de divertisment, ansambluri de dans, orchestre, expoziții și altele.

3. Activități științifice

Este încurajată cercetarea științifică studentescă. Astfel, studenții au dreptul să participe la cercurile științifice ale disciplinelor și să solicite ajutorul cadrelor didactice pentru realizarea de lucrări științifice.

De asemenea, în fiecare an se desfășoară în cadrul Universității Danubius Conferința Internațională Realități și Perspective, unde studenții și masteranzii pot participa cu lucrări științifice.

LIGA STUDENȚILOR DANUBIUS

În cadrul Universității Danubius își exercită activitatea Liga studenților, a căror deziderate se regăsesc în actul constitutiv și statutul acesteia.

ACT CONSTITUTIV AL LIGII STUDENȚILOR “DANUBIUS”

LIGA STUDENȚILOR “DANUBIUS”,

cu sediul în România, județul Galați, mun.Galați, B-ul Galati nr.3, în conformitate cu Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații , aprobată cu modificări prin Legea nr.246 din 18 iulie 2005,

și cu Decretul nr. 31/1954 privitor la persoanele fizice și persoanele juridice, în calitate de **fondator**, am hotărât constituirea unei asociații, astfel:

Asociația va fi denumită **LIGA STUDENȚILOR “DANUBIUS”** și este persoana juridică de drept privat, fără scop patrimonial.

Asociația are **sediul** în România, județul Galați, mun.Galați, str.Lunca Siretului nr.3.

Scopul LIGII STUDENȚILOR “DANUBIUS” îl constituie :

- Promovarea intereselor generale și specifice ale membrilor săi în toate domeniile de activitate, precum și elaborarea și desfășurarea de programe specifice în domeniul formării, instruirii și educării studenților și altor categorii de tineri.
- Respectarea drepturilor omului
- Protecția drepturilor și libertăților fundamentale ale omului
- Informare și inițiere în programe educaționale pentru asigurarea dreptului persoanei de acțiune în conformitate cu drepturile și responsabilitățile sale
- Informare corectă referitoare la convenții și tratate internaționale ale drepturilor omului



- Susținerea creșterii responsabilității locale în domeniile social, de protecție a mediului etc.
- Expoziții, simpozioane, cursuri de inițiere în învățarea limbilor străine
- Protecția mediului
- Organizarea de conferințe, seminarii în vederea dezvoltării turismului regional și local
- Informare privind cunoașterea și aplicarea legislației europene în domeniile economic, financiar-contabil, juridic, etică în afaceri, proprietate intelectuală etc..

Iar **obiectivele** pe care si le propune in vederea realizarii acestui scop sunt :

- reprezentarea studenților membri prin delegați aleși în organele de conducere universitară la toate nivelele (Consiliul Facultății, Senat etc.);
- organizarea de acțiuni cu caracter profesional-științific, cultural, turistic, sportiv sau orice alte activități specifice;
- stabilirea unui dialog permanent cu cadrele didactice, alți salariați ai facultății sau ai institutului, precum și cu conducerile acestora;
- asocierea cu/afilierea la alte organizații cu interese similare din țară sau străinătate;
- stabilirea unor legături și colaborări cu alte organizații la nivel național și internațional;
- sprijinirea și stimularea studenților și tinerilor cu aptitudini deosebite sau aflați în situații sociale precare;
- desfășurarea oricărui tip de activități, în condițiile legislației și ale prezentului Statut.
- Protecția drepturilor omului
- Implicarea activă în derularea Procesului Bologna în România
- Implicarea activă în ceea ce reprezintă dimensiunea economica, sociala și culturală a fenomenului european.

<https://www.univ-danubius.ro/liga-studentilor>

BIBLIOTECA

Încă de la înființare, conducerea universității a luat măsuri pentru dotarea și organizarea unei biblioteci proprii, care să satisfacă nevoia de cunoaștere a tinerilor și, în același timp, să răspundă cerințelor programelor analitice, exigențelor cadrelor didactice și ale timpului pe care îl trăim.

Pornind de la premisa că studenții au nevoie, în primul rând, de cursuri și lucrări de specialitate, personalul bibliotecii a achiziționat tot ce este nou, dar mai ales valoros, în materie de drept, economie, administrație publică, relații internaționale și științe ale comunicării.

În prezent, biblioteca dispune de un fond de carte științifică și didactică care depășește 33.000 de volume și titluri, semnate de renumiți specialiști, inclusiv de profesori ai Universității „Danubius”, cercetători din alte instituții de învățământ superior din țară și de peste hotare și care acoperă integral disciplinele din planurile de învățământ.

S-au făcut și se fac permanent eforturi de dezvoltare a colecțiilor bibliotecii atât sub aspect cantitativ, dar mai ales sub aspect calitativ, folosindu-se cele mai actuale și mai moderne surse de informare. În achiziționarea lucrărilor, concretizate în titluri de carte cu caracter didactic potrivit disciplinelor studiate și de cultură generală, s-a avut în vedere evoluția înregistrată în planurile de învățământ ale instituției.

De asemenea, în vederea îndeplinirii rolului și misiunii pentru care a fost creată, biblioteca este organizată în așa fel încât zilnic să poată fi deschisă 12 ore, oferind studenților cărți pentru studiul individual. Totodată, biblioteca este conectată la sistemul de împrumut interbibliotecar național, fapt ce-i sporește gradul de acoperire cu orice titlu de carte apărut în sistemul de cataloage on-line al marilor biblioteci sau pe site-urile editurilor din România, având posibilitatea să fie la curent cu noile apariții editoriale.

Deoarece biblioteca trebuie să joace un rol important și în cultura generală a viitorilor specialiști, suntem preocupați ca în dotarea ei să cuprindă și carte beletristică ori cu caracter enciclopedic, facilitând astfel documentarea studenților în cât mai multe și variate domenii ale culturii, evitând pregătirea specialiștilor în mod unilateral, pentru a se orienta oricând în planul ideilor ce guvernează societatea în actuala perioadă.

Ne propunem, având în vedere existența celor cinci facultăți, să ajungem la un fond de carte de specialitate, enciclopedică și beletristică, de câteva zeci de mii de volume, într-un viitor apropiat.

Astfel, învățământul universitar particular, care la noi constituie o adevărată revoluție, trebuie să se caracterizeze printr-o dotare superioară, modernă și eficientă. Aceasta este și rațiunea pentru care Biblioteca Universității „Danubius” dispune, încă de pe acum, de materiale pe care profesorii le recomandă pentru fiecare disciplină în parte.

Nu întâmplător, la Universitatea „Danubius”, fiecare profesor este ajutat să-și tipărească cursuri, caiete de lucrări practice, note de curs, fără de care saltul în învățământul superior nu ar putea fi asigurat în pregătirea viitorilor specialiști din România.



Biblioteca dispune de un Depozit de carte format din 3 săli care permite depozitarea în bune condiții a tuturor materialelor bibliografice de specialitate ce apar la diferite edituri și centre de difuzare a cărții. În cadrul bibliotecii funcționează și o sală de lectură (150 locuri) dotată cu mobilier modern, adecvat unei asemenea activități, care asigură studenților toate condițiile pentru un studiu temeinic, precum și 9 calculatoare folosite pentru înmagazinarea informațiilor bibliografice cu privire la documentele bibliotecii (TINLIB), utilizarea bazei de date legislative (Programul Lege 4), accesarea bazelor cu articole de specialitate și comunicarea la distanță prin Internet.

Pentru a răspunde nevoilor de studiu a utilizatorilor proprii s-a trecut la prelucrarea biblioteconomică în sistem informatizat a publicațiilor existente, prin intermediul programului TINLIB, program ce va permite și înmagazinarea datelor despre utilizatori într-un viitor apropiat. Baza de date este în lucru, până în momentul de față fiind prelucrate aproximativ 50% din titluri.



CUM MĂ DEPLASEZ ÎN GALAȚI

Orașul Galați dispune de o rețea de transport în comun asigurată de compania "TransUrb" care ne pune la dispoziție tramvaie, autobuze, troleibuze dar și de microbuze care aparțin unor operatori privați, ceea ce permite deplasarea cu ușurință în toate zonele orașului.

Reduceri la transportul în comun

Studenții beneficiază de reduceri pentru transportul local în comun de suprafață, feroviar și naval, în timpul anului calendaristic.

Pentru posesorii de legitimație de student reducerile la transportul în comun *TransUrb* sunt de 50% la abonamentul pe o linie pentru studenții la zi, taxă.



CUM AJUNG LA UNIVERSITATEA DANUBIUS

Traseul nr. 23, cartier Dimitrie Cantemir – Piața Centrală: Dimitrie Cantemir – Univ. Danubius – Bld. Galați – Oțelarilor – Stadionului – Brăilei – Prelungirea Traian – Piața Centrală (și retur pe Str. Sf. Spiridon);

Traseul nr. 27, cartier Dimitrie Cantemir – Cimitir Israelit: cartier Dimitrie Cantemir – Univ. Danubius – Bld. Galați – Oțelarilor (Billa1)- Stadionului (Sala Sporturilor) – Brăilei – Siderurgiștilor – 1 Dec. 1918 – T. Vuia – H. Coandă – Coșbuc – Ștefan cel Mare – Cimitir Israelit (și retur);

Poți lua autobuzul:

Traseul nr. 17: Dimitrie Cantemir – Bld. Galati – Str. Oțelarilor – Brăilei – Siderurgiștilor – 1 Dec. 1918 – T. Vuia – H. Coandă – G. Coșbuc – Al. Măcelaru – Traian – Metro (și retur);

Traseul nr. 10: Dimitrie Cantemir – Bld. Galati – Dunărea – Instrucției – Oțelarilor – Stadionului – Brăilei – Reg. 11 Siret – Brăilei – Navelor – Portului – INTFOR (și retur);

Sau taxiul:

Echo-taxi

Localitate: Galati Telefon: (0236)940

Taxi Albertini

Localitate: Galati Telefon: (0236)945;
(0236)47.60.53; (0236)47.58.53

Taxi As

Localitate: Galati Telefon: (0236)940,
0724.22.29.40

Taxi Luciano-Car

Localitate: Galati Telefon: (0236)941

Taxi Mondicar

Localitate: Galati Telefon: (0236)949

Taxi Samatax

Localitate: Galati Telefon: (0236)943; (0236)45.86.66



PROGRAMUL ERASMUS



ERASMUS (este **componentă a programului comunitar Lifelong Learning Programme** care cuprinde acțiuni destinate cooperării europene în domeniul învățământului superior.

Lansat în anul 1987 sub forma unui program destinat sprijinirii studenților în scopul efectuării unei perioade de studii într-o altă țară europeană, cu recunoașterea formală a perioadei petrecute în instituția parteneră, ERASMUS devine începând cu 1995 **componentă a Programului Socrates** al Uniunii Europene. În **octombrie 2002**, Comisia Europeană a celebrat atingerea numărului de 1 000 000 de studenți ERASMUS la nivel european.

Din 2007, Erasmus face parte din Programul LLP ce urmează a se desfășura **până în anul 2013**. Noul program ERASMUS urmărește extinderea formelor de cooperare la nivelul învățământului superior, oferind unui număr cât mai mare de instituții partenere posibilitatea de a participa în proiecte transnaționale și de a valorifica în interes comun tehnologia informațională.

Obiective

- creșterea calității și volumului mobilităților studenților și personalului didactic în Europa, vizând atingerea, până în anul 2012, a unui număr de minim 3 000 000 de participanți la mobilitățile studentești ERASMUS ;
- creșterea calității și cooperării între instituțiile de învățământ superior și întreprinderi din Europa ;
- creșterea transparenței și de compatibilități între diplomele universitare și calificările profesionale obținute în Europa ;
- facilitarea dezvoltării de practici inovative în învățământul superior și în formarea profesională la nivel terțiar și transferul acestor practici de la o țară la alta ;

De ce o experiență Erasmus?

Studiile arată că o perioadă petrecută în străinătate nu doar îmbogățește viața studentească pe plan academic, dar și în ce privește dobândirea unor abilități interculturale și a încrederii în sine. Mobilitățile personalului didactic și nedidactic aduc beneficii similare, atât pentru participanți cât și pentru instituțiile partenere.

Erasmus este un prim exemplu despre modul în care Europa creează oportunități pentru cetățenii săi. Studenții și profesorii se deplasează în alte țări și se întorc cu un bagaj de cunoștințe și **experiența** acumulate. Cu excepția dobândirii de informații în domenii noi și în metode de predare, de **abilități organizaționale** și în **comunicarea interculturală**, aceștia își îmbunătățesc nivelul **limbilor străine** și învață să se integreze în țara gazdă.

BURSE DE STUDII ERASMUS
 pentru studenții Universității "Danubius" din Galați



Universitatea parteneră	
UNIVERSITÉ JEAN MONNET – ST. ETIENNE , FRANȚA	
UNIVERSITATEA DIN PIRAEUS, GRECIA	
MENDEL UNIVERSITY IN BRNO, CEHIA	
UNIVERSITATEA DIN CAMERINO, ITALIA	
UNIVERSITY OF CASSINO AND SOUTHERN LAZIO, ITALIA	
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MACERATA, ITALIA	
UNIVERSITY OF ZAGREB, CROAȚIA	

ADAM MICKIEWICZ UNIVERSITY, POZNAN, POLONIA	
CARDINAL STEFAN WYSZYNSKI UNIVERSITY IN WARSAW, POLONIA	
WYZSZA SZKOLA FILOLOGICZNA WE WROCLAWIU (Philological School of Higher Education in Wroclaw), POLONIA	
OPOLE UNIVERSITY, POLONIA	
UNIVERSITY OF LJUBLJANA, SLOVENIA	
KADIR HAS UNIVERSITY (KADIR HAS UNIVERSITESI), TURCIA	
KARABUK UNIVERSITY, TURCIA	
SELCUK UNIVERSITY, TURCIA	